

ДОГОВОР

№ 29-08-124 / 09.11.18 г.

Днес 2018 г., в гр.София между страните:

1. НАЦИОНАЛНИЯ СТАТИСТИЧЕСКИ ИНСТИТУТ – с адрес гр. София, ул. “Панайот Волов” № 2, представляван от Сергей Цветарски – председател на НСИ, наречен по-долу в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна и от друга

2. „ДИТРАСОФТ” ЕООД, гр. София - 1612, със седалище и адрес на управление гр. София – 1612, ж. к. Хиподрума, бл. 134, вх. Б, ет. 13, ап. 118, ЕИК 202247414, представлявано от Димитър Димитров – управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

на основание чл. 194 от Закона за обществените поръчки, във връзка със Протокол № КО-96/07.11.2018 г., утвърден от председателя на НСИ, за класиране на участниците и за определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: **“Развитие на информационна система „Бизнес статистика” - 2018,** се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. /1/. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши услуги по **“Развитие на информационна система „Бизнес статистика” - 2018,** в съответствие с изискванията на ГОД-2018.

/2/. Работата ще бъде изпълнена, съгласно Техническото и ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, получено по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява, с предмет: **“Развитие на информационна система „Бизнес статистика” - 2018 – Приложение № 1,** неразделна част от настоящия договор.

/3/. Техническите изисквания, касаещи дейностите по чл. 1, ал. 1 са подробно описани в Техническо задание – Приложение №2, неразделна част от договора.

II. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 2. /1/ Сроковете за изпълнение на предмета на договора е подробно описан в План-график – Приложение № 3 и е както следва:

1. За дейностите по Етап 1 „Проучване и проектиране“ – от 06.11.2018 г. до 12.11.2018 г.;
2. За дейностите по Етап 2 „Разработване и тестване от страна на изпълнителя“ – от 13.11.2018 г., не по-късно от 07.12.2018 г.;
3. За дейностите по Етап 3 „Документиране и внедряване“ – от 10.12.2018 г., не по-късно от 31.12.2018 г.;
4. За дейностите по Етап 4 „Гаранционно поддържане“ – 01.01.2019 г. – 31.12.2019 г.

/2/. План-графикът е разработен при предположението, че договорът ще бъде сключен на 06.11.2018 г. При по-късна дата на сключване графикът на изпълнение на Етап 1 следва да се отмести със съответния брой дни във времето.

Чл. 3. Мястото на изпълнение на поръчката е ЦУ на НСИ гр. София, ул. „Панайот Волов” № 2.

III. ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНАТА РАБОТА

Чл. 4. /1/. Приемането на извършената работа се удостоверява с приемо-предавателни протоколи, подписани от упълномощени представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за всеки от етапите по чл. 2 от този договор.

/2/. Възложената работата се счита за приета след утвърждаване на окончателен приемо-предавателен протокол от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

/3/. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не може да откаже приемане на извършената работа, когато тя е изпълнена преди сроковете по чл. 2.

IV. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 5. Общата стойността на договорената работата по чл. 1, възлиза на **64 000,00 лв.** (шестдесет и четири хиляди лева) без вкл. ДДС, съгласно Техническото и ценово на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, Приложение № 1, неразделна част от договора. Цената включва всички разходи по изпълнението на предмета на договора.

Чл. 6. Сумата по чл. 5 се изплаща в размери и срокове както следва:

/1/. 20 % (двадесет процента) от стойността на договора – в срок до 10 (десет) работни дни, считано от датата на подписване на настоящия договор, след предоставяне на оригинална фактура;

/2/. 80 % (осемдесет процента) от стойността на договора – в срок до 10 (десет) работни дни след завършване на работата по етап „Внедряване“, подписване на приемо-предавателен протокол и предоставяне на оригинална фактура.

Чл. 7. Всички плащания се извършват в лева по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: Първа инвестиционна банка

Б. код: FINVBGSF

IBAN: BG52FINV91501017113642

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

/1/. Да получи договорената работа, в уговорения срок, пълно, точно и качествено, съгласно условията на настоящия договор и Техническото задание.

/2/. Да извършва чрез свои екипи текущ контрол относно съответствието на изпълнението с Техническото задание.

/3/. Да състави експертна група от свои специалисти, които да консултират ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да правят текущи експертни оценки за:

1. проектните решения;
2. работните решения и варианти в хода на разработката;
3. функционалната пригодност и степен на оптималност на работни варианти и схеми;
4. други детайли по актуализацията и доизграждането на Системата.

/4/. Да приеме работите по реда на чл. 4.

/5/. Да спре изпълнението на договора в случаите, когато получените резултати не отговарят на изискванията в Техническото задание и могат да осуетят постигането на

крайния резултат. В 10 (десет) дневен срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предложи мерки за отстраняване на недостатъците, като уведоми за това ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задължението си и не вземе необходимите мерки, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали едностранно договора.

/6/. При некачествено /непълно или неточно/ изпълнение на възложената работа, да иска поправяне в посочен от него срок, без допълнително заплащане.

/7/. Да се откаже от окончателното изпълнение на договора и да изиска компенсиране на извършените разходи, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ закъснее с предаването на работата с повече от 10 календарни дни от посочените в чл. 2 срокове.

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

/1/. Да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в срок до 3 дни от подписване на договора, за името на упълномощеното лице, което да отговаря за изпълнението на настоящия договор, и което да бъде на разположение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за даване на информация и оказване на съдействие.

/2/. Да осигури необходимата организация по приемането на работата по договора

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

/1/. Да получи възнаграждението по чл. 5.

/2/. Да получава съдействие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно предоставянето на информация, необходима за изпълнението на договора.

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

/1/. Да извърши качествено и в срок договорените работи, предмет на настоящия договор, съгласно Приложение №1, Приложение №2 и Приложение №3 към договора;

/2/. Да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до 3 дни от подписване на договора за името на упълномощено лице, което да отговаря за изпълнението на настоящия договор, и което да бъде на разположение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за даване на информация, и оказване на съдействие;

/3/. Да отстрани направените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ забележки при приемането на работата;

/4/. Да осигури гаранционна поддръжка за срок и при условия, посочени в Раздел "Гаранционна поддръжка" от настоящия договор;

/5/. Да издава данъчни фактури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за плащанията по настоящия договор.

/6/. Да съдейства на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за осъществяване на контролните му функции по чл. 8, ал. 2.

VII. ОТГОВОРНОСТИ И НЕУСТОЙКИ

Чл. 12. При неспазване на сроковете за плащане по чл. 6, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,2% от дължимата сума за всеки ден на забавата, но не повече от 5% от стойността на договора.

Чл. 13. При неспазване на сроковете по чл. 2, т. 3 и 4, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,2% от дължимата сума за всеки ден на забавата, но не повече от 5% от стойността на договора.

Чл. 14. При непълно или некачествено изпълнение на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. да поиска намаление на възнаграждението съразмерно с неизпълнението;
2. да определи подходящ срок, в който изпълнителят безвъзмездно да поправи работата си;

3. да прекрати договора. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение само за извършените работи до момента на прекратяването.

VIII. ГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА

Чл. 15. /1/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ 1-годишна гаранционна поддръжка на извършената актуализация на ИС "Бизнес статистика", покриваща изискванията на т. 6.5 от Техническото задание (неразделна част на настоящия договор) и т. 2 Гаранционна поддръжка – от Техническото предложение на изпълнителя (неразделна част на настоящия договор).

/2/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема гаранционната поддръжка само на извършените промени и допълнения в системата в рамките на предмета на настоящия договор, за срок от една година. Всички поддръжки в гаранционния период се извършват от персонала, оторизиран за тези операции.

/3/ Гаранционната поддръжка включва диагностика, техническа, софтуерна и функционална поддръжка.

/4/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстранява в гаранционния срок всички установени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в процеса на работа проблеми, свързани с работата на актуализацията на системата, предмет на този договор.

/5/ За всяко установено несъответствие се съставя Констативен протокол, подписан от упълномощени представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

/6/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да осигури на Ръководителя на Проект от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ достъпни (не повече от 5 минути време за отговор) телефонни номера за уведомление относно проблеми. Тези номера ще бъдат използвани за получаване на рекламации от Понеделник до Петък (от 09:00 часа до 18:00 часа)

/7/ Изпълнителят е длъжен да започне процеса по отстраняване на проблема не по-късно от 24 /двадесет и четири/ часа след получаване на уведомление за проблема от Централния Офис на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като процесът по отстраняване на проблема трябва да завърши при възможност в рамките на 48 /четиридесет и осем/ часа след получаване на уведомлението.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 16. Страните могат да прекратят договора по взаимно съгласие, преди изтичане на сроковете по чл. 2, при условие че взаимоотношенията между тях са уредени и същите нямат претенции една към друга.

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора с едностранно писмено предизвестие, при забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с повече от 10 дни от посочените в чл. 2 срокове.

Чл. 18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да прекрати договора с едностранно писмено предизвестие от 20 календарни дни, при забава в плащането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с повече от 10 календарни дни.

X. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 19. Настоящият договор влиза в сила за страните от датата на неговото подписване.

Чл. 20. Всички съобщения, уведомления и цялата кореспонденция между страните се извършва в писмена форма.

Чл. 21. Изменения и допълнения към договора могат да се правят само по взаимно съгласие в писмена форма. Те стават неразделна част от договора след подписването им от страните.

Чл. 22. Възникналите в хода на изпълнението на този договор спорове по отношение на тълкуването, действието и изпълнението на договора се решават чрез преки преговори и отстъпки. При непостигане на съгласието спорът по настоящия договор се решава по общия ред от съда в съответствие с действащото законодателство.

Чл. 23. За всички, неуредени в настоящия договор въпроси, се прилагат разпоредбите на българското законодателство.

XI. ПРИЛОЖЕНИЯ

Този договор съдържа следните приложения:

1. Приложение № 1 Техническото и ценово предложение на Изпълнителя.
2. Приложение № 2 Техническо задание.
3. Приложение № 3 План-график на “ДИТРАСОФТ” ЕООД за изпълнение на поръчката с предмет “Развитие на информационна система „Бизнес статистика” - 2018 на НСИ.

Отговорник по изпълнението на предмета на договора – Светослава Филипович, началник на отдел ГБС, тел: 02/9857179, e-mail: sfilipovich@nsi.bg

Настоящият договор се подписва в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
/Сергей

Чл. 2 от ЗЗЛД

ИЗПЪЛНИТЕЛ
/Димитър

Чл. 2 от ЗЗЛД

Чл. 3. Мястото на изпълнение на поръчката е ЦУ на НСИ гр. София, ул. „Панайот Волов” № 2.

III. ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНАТА РАБОТА

Чл. 4. /1/. Приемането на извършената работа се удостоверява с приемо-предавателни протоколи, подписани от упълномощени представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за всеки от етапите по чл. 2 от този договор.

/2/. Възложената работата се счита за приета след утвърждаване на окончателен приемо-предавателен протокол от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

/3/. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не може да откаже приемане на извършената работа, когато тя е изпълнена преди сроковете по чл. 2.

IV. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 5. Общата стойността на договорената работата по чл. 1, възлиза на **64 000,00 лв.** (шестдесет и четири хиляди лева) без вкл. ДДС, съгласно Техническото и ценово на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, Приложение № 1, неразделна част от договора. Цената включва всички разходи по изпълнението на предмета на договора.

Чл. 6. Сумата по чл. 5 се изплаща в размери и срокове както следва:

/1/. 20 % (двадесет процента) от стойността на договора – в срок до 10 (десет) работни дни, считано от датата на подписване на настоящия договор, след предоставяне на оригинална фактура;

/2/. 80 % (осемдесет процента) от стойността на договора – в срок до 10 (десет) работни дни след завършване на работата по етап „Внедряване“, подписване на приемо-предавателен протокол и предоставяне на оригинална фактура.

Чл. 7. Всички плащания се извършват в лева по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: Първа инвестиционна банка

Б. код: FINVBGSF

IBAN: BG52FINV91501017113642

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

/1/. Да получи договорената работа, в уговорения срок, пълно, точно и качествено, съгласно условията на настоящия договор и Техническото задание.

/2/. Да извършва чрез свои екипи текущ контрол относно съответствието на изпълнението с Техническото задание.

/3/. Да състави експертна група от свои специалисти, които да консултират ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да правят текущи експертни оценки за:

1. проектните решения;

2. работните решения и варианти в хода на разработката;

3. функционалната пригодност и степен на оптималност на работни варианти и схеми;

4. други детайли по актуализацията и доизграждането на Системата.

/4/. Да приеме работите по реда на чл. 4.

/5/. Да спре изпълнението на договора в случаите, когато получените резултати не отговарят на изискванията в Техническото задание и могат да осуетят постигането на

крайния резултат. В 10 (десет) дневен срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предложи мерки за отстраняване на недостатъците, като уведоми за това ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задължението си и не вземе необходимите мерки, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали едностранно договора.

/6/. При некачествено /непълно или неточно/ изпълнение на възложената работа, да иска поправяне в посочен от него срок, без допълнително заплащане.

/7/. Да се откаже от окончателното изпълнение на договора и да изиска компенсиране на извършените разходи, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ закъснее с предаването на работата с повече от 10 календарни дни от посочените в чл. 2 срокове.

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

/1/. Да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в срок до 3 дни от подписване на договора, за името на упълномощеното лице, което да отговаря за изпълнението на настоящия договор, и което да бъде на разположение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за даване на информация и оказване на съдействие.

/2/. Да осигури необходимата организация по приемането на работата по договора

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

/1/. Да получи възнаграждението по чл. 5.

/2/. Да получава съдействие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно предоставянето на информация, необходима за изпълнението на договора.

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

/1/. Да извърши качествено и в срок договорените работи, предмет на настоящия договор, съгласно Приложение №1, Приложение №2 и Приложение №3 към договора;

/2/. Да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до 3 дни от подписване на договора за името на упълномощено лице, което да отговаря за изпълнението на настоящия договор, и което да бъде на разположение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за даване на информация, и оказване на съдействие;

/3/. Да отстрани направените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ забележки при приемането на работата;

/4/. Да осигури гаранционна поддръжка за срок и при условия, посочени в Раздел "Гаранционна поддръжка" от настоящия договор;

/5/ Да издава данъчни фактури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за плащанията по настоящия договор.

/6/ Да съдейства на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за осъществяване на контролните му функции по чл. 8, ал. 2.

VII. ОТГОВОРНОСТИ И НЕУСТОЙКИ

Чл. 12. При неспазване на сроковете за плащане по чл. 6, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,2% от дължимата сума за всеки ден на забавата, но не повече от 5% от стойността на договора.

Чл. 13. При неспазване на сроковете по чл. 2, т. 3 и 4, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,2% от дължимата сума за всеки ден на забавата, но не повече от 5% от стойността на договора.

Чл. 14. При непълно или некачествено изпълнение на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. да поиска намаление на възнаграждението съразмерно с неизпълнението;
2. да определи подходящ срок, в който изпълнителят безвъзмездно да поправи работата си;

3. да прекрати договора. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение само за извършените работи до момента на прекратяването.

VIII. ГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА

Чл. 15. /1/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ 1-годишна гаранционна поддръжка на извършената актуализация на ИС "Бизнес статистика", покриваща изискванията на т. 6.5 от Техническото задание (неразделна част на настоящия договор) и т. 2 Гаранционна поддръжка – от Техническото предложение на изпълнителя (неразделна част на настоящия договор).

/2/. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема гаранционната поддръжка само на извършените промени и допълнения в системата в рамките на предмета на настоящия договор, за срок от една година. Всички поддръжки в гаранционния период се извършват от персонала, оторизиран за тези операции.

/3/ Гаранционната поддръжка включва диагностика, техническа, софтуерна и функционална поддръжка.

/4/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстранява в гаранционния срок всички установени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в процеса на работа проблеми, свързани с работата на актуализацията на системата, предмет на този договор.

/5/ За всяко установено несъответствие се съставя Констативен протокол, подписан от упълномощени представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

/6/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да осигури на Ръководителя на Проект от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ достъпни (не повече от 5 минути време за отговор) телефонни номера за уведомление относно проблеми. Тези номера ще бъдат използвани за получаване на рекламации от Понеделник до Петък (от 09:00 часа до 18:00 часа)

/7/ Изпълнителят е длъжен да започне процеса по отстраняване на проблема не по-късно от 24 /двадесет и четири/ часа след получаване на уведомление за проблема от Централния Офис на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като процесът по отстраняване на проблема трябва да завърши при възможност в рамките на 48 /четиридесет и осем/ часа след получаване на уведомлението.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 16. Страните могат да прекратят договора по взаимно съгласие, преди изтичане на сроковете по чл. 2, при условие че взаимоотношенията между тях са уредени и същите нямат претенции една към друга.

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора с едностранно писмено предизвестие, при забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с повече от 10 дни от посочените в чл. 2 срокове.

Чл. 18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да прекрати договора с едностранно писмено предизвестие от 20 календарни дни, при забава в плащането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с повече от 10 календарни дни.

X. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 19. Настоящият договор влиза в сила за страните от датата на неговото подписване.

Чл. 20. Всички съобщения, уведомления и цялата кореспонденция между страните се извършва в писмена форма.

Чл. 21. Изменения и допълнения към договора могат да се правят само по взаимно съгласие в писмена форма. Те стават неразделна част от договора след подписването им от страните.

Чл. 22. Възникналите в хода на изпълнението на този договор спорове по отношение на тълкуването, действието и изпълнението на договора се решават чрез преки преговори и отстъпки. При непостигане на съгласието спорът по настоящия договор се решава по общия ред от съда в съответствие с действащото законодателство.

Чл. 23. За всички, неуредени в настоящия договор въпроси, се прилагат разпоредбите на българското законодателство.

XI. ПРИЛОЖЕНИЯ

Този договор съдържа следните приложения:

1. Приложение № 1 Техническото и ценово предложение на Изпълнителя.
2. Приложение № 2 Техническо задание.
3. Приложение № 3 План-график на “ДИТРАСОФТ” ЕООД за изпълнение на поръчката с предмет “Развитие на информационна система „Бизнес статистика” - 2018 на НСИ.

Отговорник по изпълнението на предмета на договора – Светослава Филипович, началник на отдел ГБС, тел: 02/9857179, e-mail: sfilipovich@nsi.bg

Настоящият договор се подписва в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

/Сергей Цветарски/

Чл. 2 от ЗЗЛД



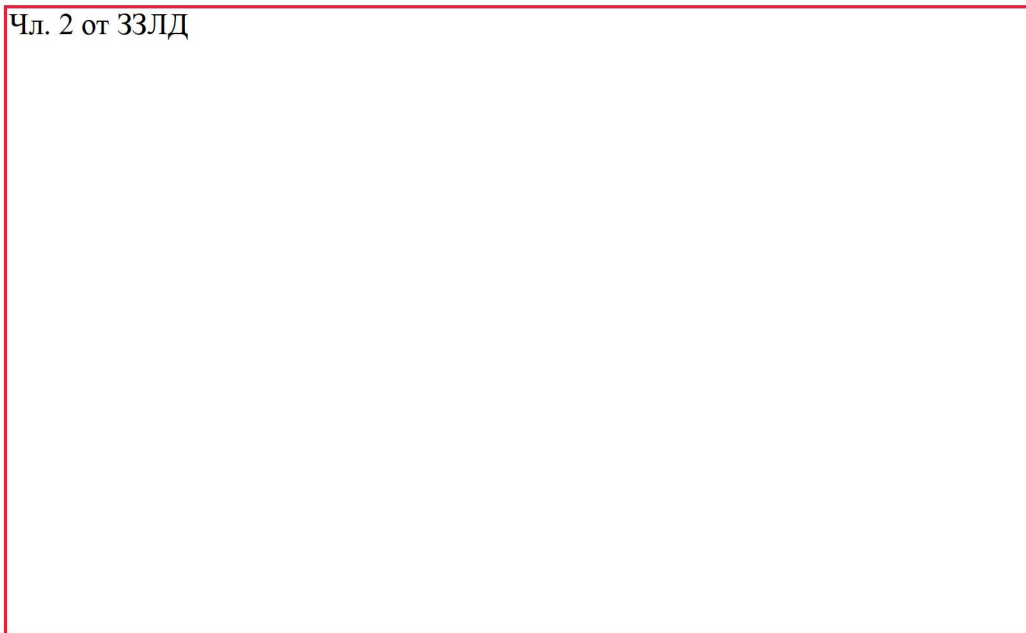
ИЗПЪЛНИТЕЛ

/Димитър Димитров/

Чл. 2 от ЗЗЛД



Чл. 2 от ЗЗЛД





ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

НА „ДИТРАСОФТ” ЕООД

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА С ПРЕДМЕТ
„РАЗВИТИЕ НА ИС „БИЗНЕС СТАТИСТИКА” – 2018 Г.”
НА НАЦИОНАЛНИЯ СТАТИСТИЧЕСКИ ИНСТИТУТ

Чл. 2 от ЗЗЛД

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

1. ТЕХНИЧЕСКА РЕАЛИЗАЦИЯ	1
1.1 РЕАЛИЗАЦИЯ НА ФУНКЦИОНАЛНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ	1
1.1.1 Реализиране на корекции и промени във Web-форми и други програмни модули на системата	1
1.1.2 Разработване на Справка за иновационната дейност на предприятието през периода 2016-2018 г. (Справка „ИНОВАЦИИ“)	2
1.1.3 Интегриране на компоненти, разработени от НСИ	2
1.2 ЗАПАЗВАНЕ НА ПЛАТФОРМАТА И АРХИТЕКТУРАТА	3
1.3 НЕОБХОДИМОСТ ОТ ДОПЪЛНИТЕЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ РЕСУРСИ	3
2. ГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА	4

Чл. 2 от ЗЗЛД

Предназначение на документа

Настоящият документ е част от офертата, отправена от „Дитрасофт“ ЕООД към Националния статистически институт във връзка с обществена поръчка по ЗОП с предмет „Развитие на информационна система „Бизнес статистика“ – 2017 г.“, възложена от НСИ чрез обява с номер ПД-50/22.10.2018 г. (регистрирана под номер 9082201/22.10.2018 в регистъра на обявите в АОП). Документът съдържа техническото предложение на „Дитрасофт“ ЕООД и има за цел да опише:

- Предлагащата техническа реализация;
- Предлагащата гаранционна поддръжка.

(План-графикът за изпълнение на проекта е представен в отделен документ).

За по-голямо удобство нататък в настоящия документ „Дитрасофт“ ЕООД ще бъде наричано „Изпълнител“, Националният статистически институт – „Възложител“, а ИС „Бизнес статистика“ – „Системата“.

Чл. 2 от ЗЗЛД

Чл.2 от ЗЗЛД

1. Техническа реализация

1.1 Реализация на функционалните изисквания

1.1.1 Реализиране на корекции и промени във Web-форми и други програмни модули на системата

Изпълнителят ще реализира всички промени, корекции и допълнения във Web-формите, специфицирани в точка 5.1 на Техническото задание и съответните цитирани приложения на ТЗ, в това число:

- Реализиране на необходимите промени и допълнения във Web-формите на „Справка за предприятието“, „Справка за местни единици“, „Справка за група предприятия“, „Справка ПРОДКОМ“, „Справка ПРОДЕНЕРДЖИ“ и „Декларация за предприятие без дейност“ в съответствие с промените от ГОД-2018;
- Актуализиране на логическите контроли на справките от горните Web-форми в съответствие с изискванията на ГОД-2018;
- Разработване на приложения-отчети за разпечатване на тези справки от отчетите от ГОД-2018;
- Актуализиране на началната страница на потребителското приложение в съответствие с ГОД-2018.

Промените и допълненията в съществуващи програмни модули ще бъдат реализирани от Изпълнителя без тези програмни модули да бъдат генерално променяни (т.е. чрез запазване на структурата и идеологията на реализация на тези програмни модули). Промените и корекциите ще бъдат реализирани така, че да не бъдат засегнати старите изследвания, обхванати от системата, т.е. функционалността на системата за старите изследвания (включително и екраните им) ще се запази такава, каквато е била до момента.

Логическите контроли в справки, чиито данни се въвеждат/редактират чрез Web-форми, а не чрез PDF-форми, ще бъдат разработени/конфигурирани от Изпълнителя. Логическите контроли, които представляват кръстосани засечки на данни между различни справки, също ще бъдат разработени/конфигурирани от Изпълнителя. Логическите контроли на данни вътре в рамките на справките, реализирани чрез PDF-форми, ще бъдат конфигурирани от Възложителя, а Изпълнителят ще ги валидира и интегрира в системата в съответствие с изискванията на т.5.3.3 от Техническото задание.

Чл. 2 от ЗЗЛД

Чл. 2 от ЗЗЛД

Техническа реализация

1.1.2 Разработване на Справка за иновационната дейност на предприятието през периода 2016-2018 г. (Справка „ИНОВАЦИИ“)

Изпълнителят ще разработи и добави в системата електронна форма за въвеждане, редактиране, визуализиране и разпечатване на Справка „ИНОВАЦИИ – 2016-2018 г.“. Тази форма ще бъде реализирана като PDF-форма.

Необходимата конфигурация на Справка „ИНОВАЦИИ – 2016-2018 г.“ в съответните изследвания от ГОД-2018 ще бъде разработена и конфигурирана от Изпълнителя, в т.ч.:

- Раздели, колони в раздели и шифри (показатели) в Справка „ИНОВАЦИИ“;
- Правила за логически контрол на данните в Справка „ИНОВАЦИИ“;
- Правила за логически контрол между данни от Справка „ИНОВАЦИИ“ и други справки от отчета на респондента (т.нар. „кръстосани проверки“).

1.1.3 Интегриране на компоненти, разработени от НСИ

Изпълнителят ще предостави консултации на служители на НСИ относно разработването на компоненти на системата от следните видове:

- Дефиниции на изследвания
- Дефиниции на справки в изследвания
- Дефиниции на раздели в справки
- Дефиниции на показатели (шифри) в справките
- Дефиниции на конфигурируеми правила за логически контрол ¹
- PDF-форми за въвеждане/редактиране/разпечатване на справки от отчети на респонденти
- Скриптове за зареждане на статистически класификации

Доколкото през последните 8 години от експлоатацията на ИС „Бизнес статистика“ тези компоненти са разработвани от служители на НСИ, то консултациите от Изпълнителя няма да имат за цел провеждане на обучение на служители на НСИ относно начина на извършване на съответните дейности, а ще имат за цел да отговарят на конкретни въпроси на служители на НСИ в тази област. Консултациите ще се предоставят при конкретно искане от страна на служител на НСИ.

Изпълнителят ще интегрира в системата компонентите, разработени от НСИ. Интегрирането ще бъде извършено в края на етап „2. Разработване и тестване от Изпълнителя“ (виж план-графика) след като НСИ завърши напълно разработването на съответните компоненти. Преди интегрирането им съответните компоненти ще бъдат

¹ Възложителят има ангажимент да конфигурира само правилата за логически контрол, които касаят вътре в рамките на една и съща справка, реализирана в системата чрез PDF-форма за въвеждане/редактиране на данни. Разработването/конфигурирането на логическите контроли в останалите справки, като логическите контроли, представляващи кръстосани засечки на данни между различни справки, ще бъде извършено от Изпълнителя.

Чл. 2 от ЗЗЛД

Чл. 2 от ЗЗЛД

Техническа реализация

валидирани от Изпълнителя за техническа коректност и съответствие с изискванията на ГОД-2018 ².

1.2 Запазване на платформата и архитектурата

Изпълнителят няма да променя софтуерната платформа и/или архитектурата на ИС „Бизнес статистика“.

В частност ще използваме същите базови продукти, чрез които е разработена настоящата версия на системата, а именно:

- Oracle Database Server 12c Enterprise Edition
- Oracle WebLogic Server 12c Standard Edition
- Oracle JDeveloper 12c
- Oracle ADF 12c (ADF Business Components, ADF Faces, ADF Taskflows)
- Adobe Acrobat (Adobe AcroForms – т.нар. PDF-форми)
- Apache HTTP Server 2.4 + WebLogic Plug-In

Ще бъде запазена софтуерната платформа на системата, а именно – многослойно Java Enterprise Edition приложение, разработено на базата на Oracle ADF 12c, Oracle DB Server 12c EE и Adobe AcroForms.

Новото потребителско приложение на системата ще бъде разработено чрез допълване/коригиране на текущото потребителско приложение, а не чрез преработване/мигриране на настоящото потребителско приложение към нова платформа и/или архитектура.

Всички нови Web-форми ще бъдат реализирани по аналогичен технологичен начин на другите Web-форми от настоящата версия на системата. Всички корекции в съществуващи Web-форми ще бъдат направени в текущите програмни модули на тези форми, а няма тези форми да бъдат разработвани наново.

1.3 Необходимост от допълнителни технически ресурси

Реализирането на настоящия проект, както и пускането на актуализираната версия на ИС „Бизнес статистика“ в експлоатация, няма да изискват осигуряване от страна на Възложителя на допълнителни технически ресурси.

В частност актуализираната система ще може да бъде инсталирана и експлоатирана върху текущо използвания от системата хардуер и системен софтуер, при което няма да има нужда от осигуряване на допълнителни софтуерни лицензи (в сравнение с тези, които са необходими за експлоатацията на текущата версия на ИС „Бизнес статистика“).

² Разработените от Възложителя PDF-форми няма да бъде валидирани от Изпълнителя, тъй като това е значителна по обем дейност, а Техническото задание не възлага на Изпълнителя ангажимент за нейно извършване.

2. Гаранционна поддръжка

Изпълнителят декларира, че ще осигури 1-годишна гаранционна поддръжка, покриваща всички изисквания на точка 6.5 от Техническото задание.

За по-ефективно извършване на дейностите по гаранционната поддръжка ще бъде използван VPN между НСИ-ЦУ и офиса на Изпълнителя. VPN-ът ще бъде използван от Изпълнителя за отдалечен мониторинг на сървърите на системата и за отдалечено диагностициране и отстраняване на евентуални възникнали проблеми (ако съответните проблеми могат да бъдат обработени отдалечено). По този начин диагностицирането и отстраняването на евентуалните проблеми ще може да става по-бързо, отколкото ако се налага това да се прави на място в НСИ-ЦУ.

В допълнение към минималната гаранционна поддръжка, дефинирана в т.6.5 на Техническото задание, Изпълнителят ще включи в предоставената от него безплатна гаранционна поддръжка и следните услуги:

- **Мониторинг на работата на сървърите на ИС „Бизнес статистика“ през периода на най-голямо натоварване на системата (м.март 2019 г.)**
Мониторингът ще се извършва ежедневно и отдалечено през VPN между офиса на Изпълнителя и мрежата на НСИ-ЦУ.
- **Оптимизиране на настройките на сървърите на ИС „Бизнес статистика“ през периода на най-голямо натоварване на системата (м.март 2019 г.)**
Оптимизиране на настройките на сървърите ще се извършва в случай на недостатъчно добра производителност на системата. В тази услуга се включва и евентуалното инсталиране и конфигуриране на допълнителни WebLogic Managed Servers, ако наличните конфигурирани сървъри не са достатъчни.

Срокът на валидност на настоящата оферта е 65 (шестдесет и пет) дни.

Дата: 30.10.2018 г.

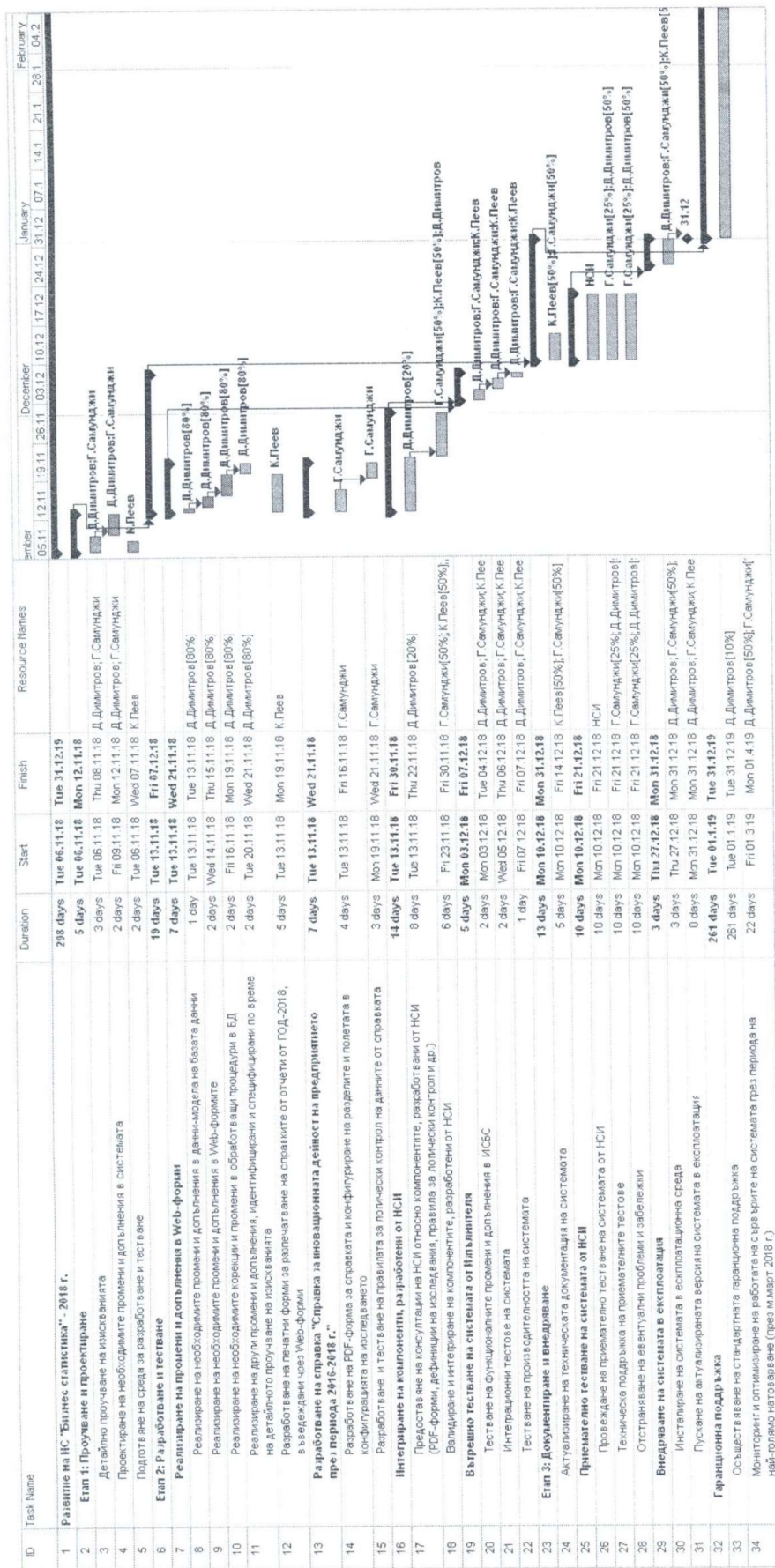
Чл. 2 от ЗЗЛД

(Управител на „Дитрасофт“ ЕООД)

Гаранционна поддръжка

Чл. 2 от ЗЗЛД

Чл. 2 от
ЗЗЛД

Чл. 2 от
ЗЗЛД

План

„ДИТРАСОФТ” ЕООД, ЕИК 202247414

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка по ЗОП
с предмет „Развитие на информационна система
„Бизнес статистика“ – 2018 г.”,
възложена от Националния статистически институт
чрез обява с номер ПД-50/22.10.2018 г. (регистрирана под номер
9082201/22.10.2018 в регистъра на обявите в АОП)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с обявената процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет и след като се запознахме с документацията за участие, сме съгласни да изпълним услугите, предмет на поръчката. Представяме ви нашето ценово предложение, което включва:

ЦЕНА И УСЛОВИЯ:

Цена: 64000 лв без ДДС (шестдесет и четири хиляди лева без ДДС)

Цената е определена при съобразяване с всички изисквания на Възложителя и включва всички разходи по изпълнение на поръчката.

НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ:

- 20% (двадесет процента) от стойността на договора – в срок до 10 работни дни след подписване на договора;
- 80% (осемдесет процента) от стойността на договора – в срок до 10 работни дни след завършване на работата по етап „Внедряване“ и подписване от Възложителя на протокол за приемане на резултатите от изпълнението на поръчката.

Дата: 30.10.2018 г.

С уважение,

Димитър Димитров
(Управител на „Дитрасофт” ЕООД)

Чл. 2 от ЗЗЛД

Чл. 2 от ЗЗЛД

Чл. 2 от
ЗЗЛД



Чл. 2 от
ЗЗЛД

ПЛАН-ГРАФИК
НА „ДИТРАСОФТ“ ЕООД

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА С ПРЕДМЕТ
„РАЗВИТИЕ НА ИС „БИЗНЕС СТАТИСТИКА“ – 2018 г.
НА НАЦИОНАЛНИЯ СТАТИСТИЧЕСКИ ИНСТИТУТ

м.Октомври 2018 г.

Чл. 2 от ЗЗЛД

Чл. 2 от
ЗЗЛД

Предназначение на документа

Настоящият документ е част от офертата, отправена от „Дитрасофт“ ЕООД към Националния статистически институт във връзка с обществена поръчка по ЗОП с предмет „Развитие на информационна система „Бизнес статистика“ – 2018 г.“, възложена от НСИ чрез обява с номер ПД-50/22.10.2018 г. (регистрирана под номер 9082201/22.10.2018 в регистъра на обявите в АОП). Документът съдържа план-графика за изпълнение на поръчката, предложен от „Дитрасофт“ ЕООД. План-графикът е разработен в съответствие с изискванията на точка 7 от Техническото задание.

За по-голямо удобство нататък в настоящия документ „Дитрасофт“ ЕООД ще бъде наричана *„Изпълнител“*, Националният статистически институт – *„Възложител“*, а ИС „Бизнес статистика“ – *„Системата“*.

Чл. 2 от
ЗЗЛД

Чл. 2 от ЗЗЛД

1. План-график за изпълнение на проекта

Реализирането на проекта ще премине през етапите, дефинирани в Техническото задание, а именно:

- 1) Проучване и проектиране¹
- 2) Разработване и тестване
- 3) Документиране и внедряване
- 4) Гаранционно поддържане

План-графикът е разработен при предположението, че Възложителят ще сключи договор с Изпълнителя не по-късно от 06.11.2018 г. Ако договорът бъде сключен по-късно от 06.11.2018 г., графикът за изпълнение следва да се отмести със съответния брой дни във времето.

Чл. 2 от ЗЗЛД

¹ Включително и изготвяне на подробна техническа спецификация на промените в системата.

Етап „1. Проучване и проектиране”

Продължителност: 06.11.2018 – 12.11.2018

Човекодни: 12

През този етап Изпълнителят ще проучи детайлно всички изисквания на Възложителя и ще изготви техническа спецификация на необходимите промени и допълнения в системата. През този етап Изпълнителят също така ще подготви среда за разработване и тестване, която ще се използва през следващите етапи от изпълнението на проекта.

Етап „2. Разработване и тестване от страна на Изпълнителя”

Продължителност: 13.11.2018 – 07.12.2018

Човекодни: 46

По време на този етап Изпълнителят:

- ще реализира всички необходими промени и допълнения в Web-форми (точка 5.1 от Техническото задание);
- ще разработи новата справка „ИНОВАЦИИ – 2016-2018 г.“;
- ще интегрира компонентите, разработени от НСИ, в съответствие с изискванията на точка 5.3 от Техническото задание.

В края на етапа Изпълнителят ще извърши вътрешно тестване на системата за функционална изправност и за производителност, след което ще предостави актуализираната системата на Възложителя за извършване на приемателно тестване.

Етап „3. Документиране и внедряване”

Продължителност: 10.12.2018 – 31.12.2018

Човекодни: 27

По време на този етап Изпълнителят ще инсталира актуализираната версия на системата тестова среда в НСИ, където служители на НСИ ще извършат приемателно тестване системата. По време на приемателното тестване Изпълнителят ще оказва техническа поддръжка на процеса на тестване от страна на НСИ и ще отстранява евентуални констатирани проблеми и забележки. Докато се извършва приемателно тестване системата (т.е. паралелно с него) Изпълнителят ще извърши актуализиране техническата документация на системата. След успешно приключване на приемателно тестване Изпълнителят ще инсталира новата версия на системата в експлоатационна среда в НСИ и ще я пусне в реална експлоатация.

Чл. 2 от
ЗЗЛД

Етап „Гаранционно поддържане”

Продължителност: 1.1.2019 – 31.12.2019

Човекодни: 40

По време на този етап Изпълнителят ще осигури 1-годишна гаранционна поддръжка на извършената актуализация на ИС „Бизнес статистика”, покриваща изискванията на точка 6.5 от Техническото задание.

В допълнение към изискванията, дефинирани в Техническото задание, Изпълнителят ще извърши мониторинг и оптимизиране на работата на сървърите на системата през периода на най-голямо натоварване на системата (през м.март 2019 г.).

Подробности относно отделните дейности в етапите, техните изпълнители и сроковете за изпълнение са представени в таблицата по-долу:

Чл. 2 от
ЗЗЛД

Етап	Дейност/задача	Участници ²	Ангажиран ресурс (човекодни)	Начална – крайна дата	Забележки
1. Проучване и проектиране			12	06.11.2018 – 12.11.2018	
	1.1 Детайлно проучване на изискванията	Д.Димитров Галина Самунджи	6	06.11.2018 – 08.11.2018	
	1.2 Проектиране на необходимите промени и допълнения в системата	Д.Димитров Галина Самунджи	4	09.11.2018 – 10.10.2018	<u>Резултат</u> - Спецификация на промените и допълненията в системата
	1.3 Подготвяне на среда за разработване и тестване	Костадин Пеев	2	06.11.2018 – 07.11.2018	Средата за разработване и тестване на Изпълнителя (включваща съответни сървъри, работни станции и софтуерни продукти, които ще бъдат използвани по време на разработването, тестването и внедряването) се подготвя още по време на този етап, за да може след края на проектирането директно да започне разработването без да се губи време за подготвяне на необходимата среда за разработване и тестване.

Чл. 2 от
ЗЗЛД

Процентите след имената на участниците в отделните дейности указват с каква част от ресурса си съответният участник участва в съответната дейност/задача, а не каква част от дейността/задачата ще бъде изпълнена от този участник. Там, където не са указани проценти след името на участника, следва да се разбира, че този участник участва със 100% от ресурса си.

Чл. 2 от
ЗЗЛД

Етап	Дейност/задача	Участници ²	Ангажиран ресурс (човекодни)	Начална – крайна дата	Забележки
2. Разработване и тестване от Изпълнителя			46	13.11.2018 – 07.12.2018	
	2.1 Реализиране на промени и допълнения в Web-форми			13.11.2018 – 21.11.2018	
	2.1.1 Реализиране на необходимите промени и допълнения в данни-модела на базата данни	Д.Димитров[80%]	1	13.11.2018	
	2.1.2 Реализиране на необходимите промени и допълнения в Web-формите	Д.Димитров[80%]	1.5	14.11.2018 – 15.11.2018	Резултат: Web-форми, актуализирани за нуждите на ГОД-2018
	2.1.5 Реализиране на необходимите корекции и промени в обработващи процедури в БД	Д.Димитров[80%]	1.5	16.11.2018 – 19.11.2018	
	2.1.6 Реализиране на други промени и допълнения, идентифицирани и специфицирани по време на детайлното проучване на изискванията	Д.Димитров[80%]	1.5	20.11.2018 – 21.11.2018	

Чл. 2 от
ЗЗЛДЧл. 2 от
ЗЗЛД

Етап	Дейност/задача	Участници ²	Ангажиран ресурс (човекодни)	Начална – крайна дата	Забележки
	2.1.7 Разработване на печатни форми за разпечатване на справките от отчети от ГОД-2018, въвеждани чрез Web-форми	Костадин Пеев	5	13.11.2018 – 19.11.2018	Резултат: Печатни форми за разпечатване на тези справки от отчетите от ГОД-2018, които се въвеждат чрез Web-форми
	2.2 Разработване на справка "Справка за иновационната дейност на предприятието през периода 2016-2018 г."			13.11.2018 – 21.11.2018	Резултат: Разработена електронна форма и конфигурация на Справка „ИНОВАЦИИ – 2016-2018 г.“
	2.4.1 Разработване на PDF-форма за справката и конфигуриране на разделите и полетата в конфигурацията на изследването	Галина Самунджи	4	13.11.2018 – 16.11.2018	
	2.4.2 Разработване и тестване на правилата за логически контрол на данните от справката	Галина Самунджи	3	19.11.2018 – 21.11.2018	
	2.3 Интегриране на компоненти, разработени от НСИ			13.11.2018 – 30.11.2018	
	2.3.1 Предоставяне на консултации на НСИ относно компонентите, които ще бъдат разработени от НСИ	Д.Димитров[20%]	1.5	13.11.2018 – 22.11.2018	

Чл. 2 от
ЗЗЛДЧл. 2 от
ЗЗЛД

Етап	Дейност/задача	Участници ²	Ангажиран ресурс (човекодни)	Начална – крайна дата	Забележки
	2.3.2 Валидиране и интегриране на компонентите, разработени от НСИ	Д.Димитров Г.Самунджи[50%] К.Пеев[50%]	12	23.11.2018 – 30.11.2018	Ще бъдат валидирани всички дефиниции на отчети (в т.ч. дефиниции на справки, раздели в справки, шифри, правила за логически контрол) и скриптове за зареждане на нови версии на класификации. Ще бъдат интегрирани в системата всички компоненти, разработени от НСИ (вкл. дефиниции на отчети, PDF-форми за въвеждане на данни и новите версии на статистическите класификации).
	2.4 Вътрешно тестване на системата от Изпълнителя			03.12.2018 – 07.12.2018	<u>Резултат</u> - Актуализирана версия на ИС „Бизнес статистика“, включваща всички необходими промени и допълнения, тествана от Изпълнителя и готова за предоставяне на Възложителя за извършване на приемателно тестване
	2.4.1 Тестване на функционалните промени и допълнения в ИСБС	Д.Димитров Галина Самунджи Костадин Пеев	6	03.12.2018 – 04.12.2018	
	2.4.2 Интеграционни тестове на системата	Д.Димитров Галина Самунджи Костадин Пеев	6	05.12.2018 – 06.12.2018	
	2.4.3 Тестване на производителността на системата	Д.Димитров Галина Самунджи Костадин Пеев	3	07.12.2018	

Чл. 2 от
ЗЗЛДЧл. 2 от
ЗЗЛД

Етап	Дейност/задача	Участници ²	Ангажиран ресурс (човекодни)	Начална – крайна дата	Забележки
3. Документиране и внедряване			27	10.12.2018 – 31.12.2018	
	3.1 Актуализиране на техническата документация на системата	К.Пеев[50%] Г.Самунджи[50%]	5	10.12.2018 – 14.12.2018	Резултат - Актуализирани документи „Техническо описание на системата“, „Ръководство за потребителя“ и „Ръководство за администратора“
	3.2 Приемателно тестване на системата от НСИ			10.12.2018 – 21.12.2018	Указният срок за извършване на тази дейност е примерен и не зависи от Изпълнителя. НСИ ще прецени колко време е необходимо да се тества системата, т.е. времетраенето на тази дейност ще бъде определено от НСИ.
	3.2.1 Провеждане на приемателно тестване на системата от НСИ	НСИ		10.12.2018 – 21.12.2018	
	3.2.2 Техническа поддръжка на приемателните тестове	Г.Самунджи[25%] Д.Димитров[50%]	8	10.12.2018 – 21.12.2018	Началната и крайната дата зависят от това кога и колко време НСИ ще провежда приемателните тестове.
	3.2.2 Отстраняване на евентуални проблеми и забележки	Г.Самунджи[25%] Д.Димитров[50%]	8	10.12.2018 – 21.12.2018	Началната и крайната дата зависят от това кога и колко време НСИ ще провежда приемателните тестове.

Чл. 2 от
33ЛД

Чл. 2 от
33ЛД

Етап	Дейност/задача	Участници ²	Ангажиран ресурс (човекодни)	Начална – крайна дата	Забележки
	3.3 Внедряване на системата в експлоатация			27.12.2018 – 31.12.2018	
	3.3.1 Инсталиране на системата в експлоатационна среда	Димитър Димитров Г. Самунджи [50%] К. Пеев [50%]	6	27.12.2018 – 31.12.2018	Изготвяне на дистрибутив и инсталиране на системата върху експлоатационните сървъри на ИС „Бизнес статистика“. <u>Резултат</u> - Изготвен дистрибутив на актуализираната версия на системата - Актуализирана ИС „Бизнес статистика“, инсталирана върху експлоатационните сървъри и готова за пускане
	3.3.2 Пускане на актуализираната версия на системата в експлоатация	Д. Димитров Галина Самунджи Костадин Пеев	0	31.12.2018	Пускане на системата в реална експлоатация. <u>Резултат</u> - Актуализирана ИС „Бизнес статистика“, пусната в реална експлоатация

Чл. 2 от
33ЛДЧл. 2 от
33ЛД

Етап	Дейност/задача	Участници ²	Ангажиран ресурс (човекодни)	Начална – крайна дата	Забележки
4. Гаранционна поддръжка			40	1.1.2019 – 31.12.2019	
	4.1 Осъществяване на стандартна гаранционна поддръжка	Димитър Димитров[10%]	26	1.1.2019 – 31.12.2019	Покрива изискванията на т.6.5 от Техническото задание
	4.2 Мониторинг и оптимизиране на работата на сървърите на системата през периода на най-голямо натоварване (през м.март 2019 г.)	Димитър Димитров[50%] Галина Самунджи[15%]	14	1.3.2019 – 1.4.2019	Услуга, предоставена от Изпълнителя в допълнение към задължителните услуги по гаранционна поддръжка, дефинирани в т.6.5 от Техническото задание

Дата: 30.10.2018

Чл. 2 от 33ЛД

(Управител на „Дитрасофт“ ЕООД)



Чл. 2 от 33ЛД

Чл. 2 от 33ЛД

План-график за изпълнение на проекта