

Публикуван на: 09.04.2025 г.

Краен срок за подаване на документи: 23.04.2025 г.

ОБЯВЛЕНИЕ

Национален статистически институт (НСИ) – гр. София, ул. „Панайот Волов“ № 2, на основание чл. 10а от Закона за държавния служител, чл. 14 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители и Заповед № РД-05-238/09.04.2025 г. на проф. д-р Михаил Кончев – за председател на НСИ съгласно Заповед № РД-05-226/07.04.2025 г.

Обявява:

I. Конкурс за длъжността **„младши експерт“** в отдел **„Статистика на населението и жилищния фонд“**, дирекция **„Демографска и социална статистика“** в централно управление (ЦУ) на НСИ.

II. Минимални и специфични изисквания, предвидени в нормативни актове за заемане на длъжността:

1. Минимална образователно-квалификационна степен – **професионален бакалавър**;
2. Професионален опит – **не се изисква**;
3. Ранг – **V младши**.

III. Допълнителни изисквания:

1. Професионална област – икономика, математика, информатика, социални и компютърни науки;
2. Компютърна грамотност – работа с Microsoft Office;
3. Английски език на работно ниво е предимство.

IV. Начин на провеждане на конкурса – **решаване на тест за познания от професионалната област на длъжността и относно администрацията, и интервю**.

V. Българските граждани, които са преминали срочна служба в доброволния резерв по чл. 59, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България, се ползват с предимство при кандидатстване за работа в държавната администрация при постигнати равни крайни резултати от проведената процедура.

VI. Кандидатите за участие в конкурса следва да представят документи, както следва:

1. заявление по образец, съгласно Приложение № 3 към чл. 17, ал. 2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители;
2. декларация от лицето за неговото гражданство, както и за обстоятелствата, че е пълнолетен гражданин, не е поставено под запрещение, не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода и не е лишено по съответен ред от правото да заема определена длъжност;
3. копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен и допълнителна квалификация (ако дипломата на кандидата за придобито в Република

България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага);

VII. Документите за участие се представят от кандидатите **лично или чрез пълномощник** (с пълномощно в съответствие с Приложение № 3 към чл. 17, ал. 2 от НПКПМДСл) всеки работен ден от 9:30 до 17:30 часа в сградата на Националния статистически институт, София, ул. „Панайот Волов“ № 2, ниско тяло, етаж 4, стая 418.

Документите може да бъдат подадени и **по електронен път** на адрес: CUKonkursi@NSI.bg, като **заявлението** по чл. 17, ал. 2 от НПКПМДСл и **декларацията** по чл. 17, ал. 3, т. 1 от НПКПМДСл **задължително се подписват от кандидатите с електронен подпис.**

Срокът за приемане на документите е до **14 (четирнадесет) дни след публикуване на обявлението за провеждане на конкурса.**

При подаване на документите лично или чрез пълномощник кандидатите се запознават на място с длъжностната характеристика на конкурсната длъжност и пречките за назначаване, посочени в чл. 7, ал. 2 от ЗДСл. При подаване на документите по електронен път кандидатите получават длъжностната характеристика и информацията за пречките за назначаване, посочени в чл. 7, ал. 2 от ЗДСл, на посочения от тях e-mail.

VIII. Списъците и всички други съобщения във връзка с конкурса ще се обявят на интернет страницата на НСИ и на информационното табло на НСИ.

IX. Кратко описание на длъжността:

Участва в изпълнение на задачите, свързани с дейностите по получаването, събирането и обработката на данните в областта на Статистика на населението и жилищния фонд. Прилага методологическите изисквания в областта на европейското и национално законодателство. Подготвя информация за предоставяне на потребителите на статистическа информация.

Ние Ви предлагаме:

- Възможност за професионално развитие и придобиване на разнообразни нови знания и умения в институция с дългогодишна история и традиции;
- Възможност за получаване на допълнително възнаграждение при участие в национални и международни проекти;
- Допълнително възнаграждение за постигнати резултати;
- Възможност за участие в обучения и повишаване на професионалната квалификация както в страната, така и в чужбина;
- Допълнителен платен годишен отпуск;
- Средства за представително облекло и др.

Ако сме Ви заинтригували и припознавате себе си в изложеното по-горе, можете да станете ценна част от екипа на Националния статистически институт.

X. Размер на основната месечна заплата на длъжността

При назначаване на спечелилия конкурса кандидат индивидуалната основна месечна заплата ще бъде определена от органа по назначаване съгласно нормативните актове,

регламентиращи формирането на възнагражденията – в рамките на минималния и максималния размер на основната месечна заплата за съответното ниво и степен по приложение 1 към чл. 3, ал. 2 от Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация, в границите: първа степен от 1077 до 1600 лв.; втора степен от 1077 до 2200 лв.; трета степен от 1077 до 2600 лв. като се отчита професионалния опит на кандидата, нивото на заеманата длъжност и изискванията за нейното заемане.