

Публикуван на: 14.02.2024 г.

Краен срок за подаване на документи: 28.02.2024 г.

ОБЯВЛЕНИЕ

Териториално статистическо бюро - Югоизток (ТСБ - Югоизток) при Национален статистически институт, със седалище: гр. Бургас, комплекс „П. Р. Славейков“, ул. „Янко Комитов“ № 3, на основание чл. 10а от Закона за държавния служител (ЗДСл), чл. 14 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители (НПКПМДС) и Заповед на директора на ТСБ - Югоизток № ЮИ-РД-04-26/14.02.2024 г.

Обявява:

I. Конкурс за заемане по служебно правоотношение на длъжността „Младши експерт“ в ТСБ - Югоизток, с място на работа в отдел „Статистически изследвания - Стара Загора“ при ТСБ - Югоизток.

II. Минимални и специфични изисквания, предвидени в нормативни актове за заемане на длъжността:

1. Минимална образователна степен – **професионален бакалавър;**
2. Професионален опит – **не се изисква;**
3. Ранг - **V младши.**

III. Допълнителни изисквания:

1. Специалност – икономика и други;
2. Компютърна компетентност: много добро познаване и ползване на MS Office – Word, Excel;
3. Английски език – на работно ниво.

IV. Други: Български граждани, които са преминали срочна служба в доброволния резерв по чл. 59, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България, се ползват с предимство при кандидатстване за работа в държавната администрация при постигнати равни крайни резултати от проведената процедура.

V. Начин на провеждане на конкурса – решаване на тест за познания от професионалната област на длъжността и относно администрацията, и интервю.

VI. Кандидатите за конкурса следва да представят документи, както следва:

1. Заявление по образец, съгласно Приложение № 3 към чл. 17, ал. 2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители (НПКПМДС);
2. Декларация от лицето за неговото гражданство, както и за обстоятелствата, че е пълнолетен гражданин, не е поставено под запрещение, не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода и не е лишено по съответен ред от правото да заема определена длъжност;
3. Копия от документи за придобитата образователна степен и допълнителна квалификация (Ако дипломата на кандидата за придобито в Република България

образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочва номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочва номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага).

VII. Документите за участие се представят от кандидатите **лично или чрез пълномощник** (с пълномощно в съответствие с Приложение № 3 към чл. 17, ал. 2 от НПКПМДС) всеки работен ден от 9:30 до 11:30 часа и от 13:30 часа до 16:30 часа в сградата на ТСБ - Югоизток, адрес: град Стара Загора, ул. „Армейска“ № 5, етаж IV, стая 404.

Документите може да бъдат подадени и **по електронен път** на адрес: TSB_SE_konkursi@NSI.bg, като **заявлението** по чл. 17, ал. 2 от НПКПМДС и **декларацията** по чл. 17, ал. 3, т. 1 от НПКПМДС **задължително се подписват от кандидатите с електронен подпис**. При електронно представяне на документите в „относно“ се посочва **референтния номер на обявата – TSBSE – ME**. Сроктът за приемане на документи е до **14 /четирнадесет/ дни** след публикуване на обявлението за провеждане на конкурса.

При подаване на документите лично или чрез пълномощник кандидатите се запознават с длъжностната характеристика на конкурсната длъжност и пречките за назначаване, посочени в чл. 7, ал. 2 от ЗДСл.

При подаване на документите по електронен път кандидатите получават длъжностната характеристика и информация за пречките за назначаване, посочени в чл. 7, ал. 2 от ЗДСл, на посочения от тях e-mail.

VIII. Списъците и всички други съобщения във връзка с конкурса ще се обявят на интернет страницата на НСИ и на информационното табло на ТСБ - Югоизток, град Стара Загора, ул. „Армейска“ № 5, етаж IV.

IX. **Кратко описание на длъжността:** Изпълнява функции и дейности свързани с производство на статистическа информация, в т. ч. анкетъорски дейности на територията на област Стара Загора.

X. Размер на основната месечна заплата – **1010 лв.**

Индивидуалните основни месечни заплати на служителите се определят от органа по назначаването, в рамките на минималния и максималния размер на основната месечна заплата, в зависимост от професионалния опит съгласно Наредбата за заплатите на служители в държавната администрация.