|  |  |
| --- | --- |
| logo121   |  | | --- | | **АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ** | |
| **1000 София, ул. "Леге" 4** |
| **e-mail: aop@aop.bg** |
| интернет адрес: http://www.aop.bg |
|  |
|  |
| **ОБЯВА** |
| **за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП** |
|  |
| **Номер на обявата:ПД-6/22.02.2017 г.** |
|  |
|  |
| **Възложител:** Национален статистически институт (НСИ) |
| **Поделение** *(когато е приложимо):* Централно управление на НСИ |
| **Партида в регистъра на обществените поръчки:** 00403 |
| **Адрес:** п.к. 1038, гр. София, ул. „Панайот Волов“ № 2 |
| **Лице за контакт** *(може и повече от едно лица):* Кирил Илков – главен експерт в отдел „Правни дейности“ |
| **Телефон:** 02 9857104 |
| **E-mail:** [kilkov@nsi.bg](mailto:kilkov@nsi.bg)  **Лице за контакт** *(може и повече от едно лица):* Веселин Раков – началник на отдел „Информационни системи и инфраструктура“  **Телефон:** 02 9857510  **E-mail:** [vrakov@nsi.bg](mailto:vrakov@nsi.bg) |
| **Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:** [] Да [х] Не |
| **Допълнителна информация може да бъде получена от:** |
| [х] Горепосоченото/ите място/места за контакт |
| [х] Друг адрес: http://www.nsi.bg/bg/node/11530/ |
| **Приемане на документи и оферти по електронен път:** [] Да [х] Не |
|  |
| **Обект на поръчката:** |
| [] Строителство |
| [] Доставки |
| [х] Услуги |
| **Предмет на поръчката:** „Предоставяне на комплексна услуга за осигуряване на среда за разпечатване, размножаване и сканиране за нуждите на Националния статистически институт“ |
|  |
| **Кратко описание:**  Изпълнителят трябва да предостави на Националния статистически институт (НСИ) комплексна услуга за осигуряване на среда за печат, размножаване и сканиране чрез решение, включващо предоставяне на оборудване, сервизното му обслужване, ремонт, консумативи и резервни части за целия срок на договора, наблюдение и контрол на изпълнението на услугата и отчетност.  Прогнозният пакет отпечатани страници с формат А4 за една година е 600 000 (шестстотин хиляди) черно-бели и 12 000 (дванадесет хиляди) цветни.  Предложените хардуерни устройства и софтуер трябва да покриват минималните технически изисквания посочени по-горе.  Цялостната поддръжка и обслужване трябва да са включени в предложените цени за отпечатване на черно-бяла и цветна страница, и да включва минимум:   * + - Доставката на консумативи – тонери, барабани, изпичащи модули и всички други консумативи по хардуерните устройства, с изключение на хартия;     - Доставката и монтажа на резервни части;     - Периодично посещение и профилактика, включително труд и транспортни разходи;     - Цялостна поддръжка на софтуерната част от решението;   Не се допуска обвързване на цените с изискване за минимален обем на печат или друго. |
|  |
| **Място на извършване:** Територията на Възложителя – гр. София, ул. Панайот Волов №2. |
|  |
| **Обща прогнозна стойност на поръчката** *(в лв., без ДДС):* 70,000 |
|  |
| **Обособени позиции** *(когато е приложимо)***:** [] Да [х] Не |
|  |
| **Номер на обособената позиция:** [ ] |
|  |
| **Наименование:** [……] |
|  |
| **Прогнозна стойност** *(в лв., без ДДС)***:** [ ] |
| *Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.* |
|  |
| **Условия, на които трябва да отговарят участниците** *(когато е приложимо):* |
| **в т.ч.:** |
| **Изисквания за личното състояние:** Спрямо участниците не следва да са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП, за което в офертата си представят декларации по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липса на посочените обстоятелства. |
|  |
| **Правоспособност за упражняване на професионална дейност:**  - Участниците в настоящата обществена поръчка следва да имат регистрация в Търговския регистър – валидно удостоверение за актуално състояние или посочен ЕИК, съгласно чл. 23 от ЗТР;  - Юридическите лица не следва да са в ликвидация, несъстоятелност или в производство по несъстоятелност – декларация по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП (по образец-приложение); |
|  |
| **Икономическо и финансово състояние:** [……] |
| Възложителят не поставя изискване за икономическо и финансово състояние на участниците. |
| **Технически и професионални способности:** [……] |
| *1.* Участникът следва да е изпълнил поне една дейност с предмет и обем, идентични или сходни с тези на настоящата обществена поръчка за последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата. Доказва се със списък по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП на дейностите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за извършената доставка. Под сходни дейности се разбира изпълнена комплексна дейност, включваща доставка чрез наем /лизинг /покупка /финансов лизинг, инсталиране, пускане в експлоатация, и пълна сервизна поддръжка на фотокопирна техника.  *2.* Участникът следва да прилага система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалент, с обхват, който да включва производство/ако участникът е производител/ и/или търговия на копирна техника. Доказва се със заверено копие на валиден сертификат по ISO 9001:2008, издаден от сертифицираща организация, която притежава съответната акредитация или еквивалент с обхват, включващ производство (ако участникът е производител) и/или търговия на копирна техника.  *3.* Участникът трябва да разполага с персонал от минимум 10 (десет) сервизни специалисти, с професионална компетентност. Участникът може да ползва подизпълнител или капацитета на трето лице при условията на чл. 65 и чл. 66 от ЗОП. Доказва се със списък по чл. 64, ал. 1, т. 6 на персонала, който ще участва пряко в изпълнението на поръчката, в който се посочва професионалната компетентност на лицата и копия от договорите, доказващи ангажираността на подизпълнителя или третото лице (когато е приложимо). За „Професионална компетентност”, следва да се счита квалификацията на лицата за работа с устройствата и софтуера, които ще бъдат предоставени при изпълнение на обществената поръчка, като същите трябва да са преминали успешно обучение за техническа поддръжка на идентични на предлаганите от участника хардуер и софтуер, като се посочват получени сертификати и/или удостоверения валидни към датата на подаване на офертата и/или други доказателства за преминати обучения.  *4.* Участникът следва да е производител на предлаганата техника или да е оторизиран от производителя на техниката или от негов официален представител за територията на Република България и страните членки от Европейска икономическа общност за продажба и сервиз на предлаганата техника за територията на Република България. Доказва се с документ, удостоверяващ че участникът е производител или официален вносител/оторизиран представител на официалния представител или на производителя, чиято техника предлага (заверено копие на оторизационно писмо или друг еквивалентен документ). В случаите, когато оторизацията на участника не е от производителя на техниката, а от негов официален представител за Република България, трябва да бъде представен документ, доказващ, че официалният представител е упълномощен от производителя да издава оторизационни писма от негово име.  *5.* Участник, който не отговаря на някое от горните изисквания, ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.  При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен ши административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението. |
|  |
| **Информация относно запазени поръчки** *(когато е приложимо):* |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **Критерий за възлагане:** |
| [] Оптимално съотношение качество/цена въз основа на: |
| [] Цена и качествени показатели |
| [] Разходи и качествени показатели |
| [] Ниво на разходите |
| [х] Най-ниска цена |
|  |
| **Показатели за оценка:** *(моля, повторете, колкото пъти е необходимо)* |
| Офертите ще се оценяват въз основа на икономически най-изгодната оферта, по критерий „най-ниска цена“, като оценката се извършва по следната формула:  - O – обща оценка в точки, като икономически най-изгодната оферта, по критерий „най-ниска цена“ може да получи максималният брой от 100 точки;  - i – от 1 до n – поредния номер на офертата, като n е броят на офертите, участващи в класирането;  -min- е най-ниската предложена цена от участник за съответния подпоказател, където:  - F – подпоказател „месечна цена за наемане на решението”;  - G – подпоказател „цена за едностранно принтиране/копиране на 1 бр. А4 чернобяла страница”;  - H – подпоказател „цена за едностранно принтиране/копиране на 1 бр. А4 цветна страница”.  На първо място се класира участникът, получил най-много точки. |
|  |
|  |
| **Срок за получаване на офертите:** |
| Дата: *(дд/мм/гггг)* 02.03.2017 г. Час: (чч:мм) 17:00 ч. |
|  |
| **Срок на валидност на офертите:** |
| Дата: *(дд/мм/гггг)* 03.05. 2017 г. Час: (чч:мм) 17:00 ч. |
|  |
| **Дата и час на отваряне на офертите:** |
| Дата: *(дд/мм/гггг)* 06.03.2017 г. от 14:30 ч. |
|  |
| **Място на отваряне на офертите:** гр. София, ул. „Панайот Волов“ № 2 |
|  |
|  |
| **Информация относно средства от Европейския съюз:** |
| Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от |
| европейските фондове и програми: [] Да [х] Не |
| Идентификация на проекта, когато е приложимо: [……] |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **Друга информация** *(когато е приложимо):* |
| - Срокът за валидност на офертата – не по-малко от 60 (шестдесет) дни след датата, определена за краен срок за получаване на офертите за участие.  Всички представени документи към офертата, които не са в оригинал, да са заверени с гриф „Вярно с оригинала“ и подпис на участника, както и печат ако участникът е юридическо лице, както и име и фамилия на лицето, което представлява участника.  Офертата трябва да отговаря на следните условия:  - Да е представена единична цена за всеки показател от финансовата оценка – съгласно Образец №2.  Офертата и всички документи към нея се подават на български език. Когато участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице документите му за регистрация се представят в официален превод, а всички останали документи на чужд език и в превод.  Всяка оферта трябва да съдържа документи, представляващи: документи за подбор, Техническо и ценово предложение, съгласно Образец №2.  - Приложение №1 представлява проект на договор за изпълнение на поръчката.  Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката могат да бъдат получени на посочения по-горе интернет адрес.  Пълно описание на предмета на поръчката, изискванията към участниците и начина на оценяване на офертите и проект на договор се съдържат в Обявата и в Образци №1 и №2, публикувани в Профила на купувача на НСИ на посочения по-горе интернет адрес.  Офертата на участника, заедно с приложените към нея необходими документи и плика да бъдат с надпис:  До  Национален статистически институт  гр. София, п.к. 1038, ул. „Панайот Волов“ №2  Оферта за „Предоставяне на комплексна услуга за осигуряване на среда за разпечатване, размножаване и сканиране за нуждите на Националния статистически институт“, точен адрес на подателя, лице за контакт, както и телефон, имейл и факс за връзка. |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **Дата на настоящата обява** |
| Дата: *(дд/мм/гггг)* 22.02.2017 г. |
|  |
|  |
| **Възложител** |
| **Трите имена:** *(Подпис и печат)* Сергей Цветанов Цветарски |
| **Длъжност:** председател на НСИ |