

ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Доставка на копирна хартия за НСИ“

РА-08-112 / 08.10.2020 г.

Днес, *08.10.*.....2021 год., в гр. София, между:

НАЦИОНАЛЕН СТАТИСТИЧЕСКИ ИНСТИТУТ, с адрес гр. София 1038, ул. „Панайот Волов“ № 2, БУЛСТАТ 000695146, представляван от Цветан Нанов – главен секретар, възложител съгласно Заповед № РД-05-774/ 17.10.2017 г. и Анета Фасулкова – началник на отдел „Финансово-счетоводни дейности“, наричани за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

„МУЛТИКО 92“ ООД със седалище и адрес на управление: гр. София, р-н Красно село, ул. „Шандор Петъфи“ 25, ЕИК: 040606358, представлявано от Илиян Петров – управител, наричано по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

след проведена процедура по чл. 82, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 4 от сключено Рамково споразумение № СПОР-9/ 08.06.2020 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: „Доставка на копирна хартия за органите на изпълнителната власт и техните администрации“, наричано по-нататък „Рамковото споразумение“ и Протокол от 13.09.2021 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

І. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши доставка на копирна хартия за нуждите на Национален статистически институт, съгласно своето техническо и ценово предложение съдържащо се в СЕВОП, неразделна част от настоящия договор.

(2) Видовете различни копирни хартии по ал. 1 ще бъдат наричани по-нататък „**артикули**“ или „**стоки**“.

Чл. 2. Настоящият договор влиза в сила от момента на неговото сключване и е със срок на действие до изтичане на срока на действие на рамковото споразумение.

ІІ. КАЧЕСТВО НА СТОКИТЕ И ОПАКОВКА

Чл. 3. Доставяните стоки следва да са оригинални, неупотребявани и да отговарят на условията и изискванията на рамковото споразумение, техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, техническото и ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Когато е приложимо, при поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи документите, доказващи качеството на стоките, както и техния произход: сертификати за произход и качество на доставените стоки, декларации за съответствие, информационен лист за безопасност и други.

Чл. 4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури опаковка на доставяните стоки, която да ги предпази от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането им, както и по време на тяхното съхранение, в съответствие с посочените в Раздел ІІІ от Рамковото споразумение изисквания.

ІІІ. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 5. (1) Цената на договора е в размер на **23 355, 27 лв.** (двадесет и три хиляди триста петдесет и пет лева) без ДДС, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора.

(2) Единичните цени за отделните артикули са окончателни за срока на изпълнение на

договора и не подлежат на промяна, освен в предвидените в закона случаи.

(3) Цените включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на настоящия договор, включително разходите за опаковка, транспортни разходи, такси, мита, застраховки и други до мястото за доставка, посочено в чл. 7.

Чл. 6. (1) За извършената доставка се съставя двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от страните.

(2) Цената на артикулите по конкретната заявка се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол за извършената доставка и след одобряване на издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура.

За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** фактурите се одобряват от Ивета Фурнаджиева – главен експерт и Антон Първов – старши експерт.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща стойността на доставените стоки в лева, по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА: Уникредит Булбанк;

IBAN: BG08UNCR96601089593000;

BIC: UNCRBGSF;

Титуляр: „МУЛТИКО 92“ ООД

IV. МЯСТО И СРОКОВЕ НА ДОСТАВКА

Чл. 7. Артикулите, предмет на доставка по този договор се доставят на следния/ите адрес/и на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Номер	Администрация	Лице за контакт	Адрес	e-mail
1	Териториално статистическо бюро - Северозапад	Полина Цветкова	5800, Плевен, ул. "Хан Крум" №1	PTsvetkova@nsi.bg
2	Отдел "Статистически изследвания - Плевен"	Пламен Петков	5800, Плевен, ул. "Хан Крум" №1	PIPetkov@nsi.bg
3	Отдел "Статистически изследвания - Видин"	Цветан Цветков	3700, Видин, Южна промишлена зона №49	TsTsvetkov@nsi.bg
4	Отдел "Статистически изследвания - Враца"	Ивайло Николов	3000, Враца, ул. "Георги Бенковски" №6	INikolov@nsi.bg
5	Отдел "Статистически изследвания - Ловеч"	Цветозария Гатева	5500, Ловеч, ул. "Съйко Съев" №56	CGateva@nsi.bg
6	Отдел "Статистически изследвания - Монтана"	Бойка Борисова	3400, Монтана, ул. "Н.Й.Вапцаров" №2	BBorisova@nsi.bg
7	Териториално статистическо бюро - Север	Диана Самхарадзе	7000, Русе, ул. "Църковна независимост" 16	DSamharadze@nsi.bg

8	Отдел "Статистически изследвания - Русе"	Марчела Киселова	7000, Русе, ул. "Църковна независимост" 16	MKiselova@nsi.bg
9	Отдел "Статистически изследвания - Велико Търново"	Борислав Борисов	5000, Велико Търново, ул. "Никола Габровски" 61	BBorisov@nsi.bg
10	Отдел "Статистически изследвания - Габрово"	Георги Цветков	5300, Габрово, ул. "Алеко Константинов" 65	GTsvetkov@nsi.bg
11	Отдел "Статистически изследвания - Разград"	Даниела Данаилова	7200, Разград, бул. "Бели Лом" 15	DDanailova@nsi.bg
12	Отдел "Статистически изследвания - Силистра"	Дарина Попова - Арнаудова	7500, Силистра, ул. "Шар планина" 75	DPopova@nsi.bg
13	Териториално статистическо бюро - Североизток	Деян Славов	9027, Варна, бул. "Сливница" 191	DSlavov@nsi.bg
14	Отдел "Статистически изследвания - Варна"	Петя Казакова	9027, Варна, бул. "Сливница" 191	PKazakova@nsi.bg
15	Отдел "Статистически изследвания - Добрич"	Неделчо Василев	9300, Добрич, пл. "Свобода" №5	NVasilev@nsi.bg
16	Отдел "Статистически изследвания - Търговище"	Юлияна Митева	7700, Търговище, бул. "Митрополит Андрей" №51	JMiteva@nsi.bg
17	Отдел "Статистически изследвания - Шумен"	Светла Кръстева	9700, Шумен, бул. "Велики Преслав" №47	SKrasteva@nsi.bg
18	Териториално статистическо бюро - Югоизток	Калина Казанджиева	8010, Бургас, ж.к. "Славейков", ул. "Янко Комитов" №3	KKazandzhieva@nsi.bg
19	Отдел "Статистически изследвания - Бургас"	Дочка Камбурова	8010, Бургас, ж.к. "Славейков", ул. "Янко Комитов" №3	DKamburova@nsi.bg
20	Отдел "Статистически изследвания - Сливен"	Антон Георгиев	8800, Сливен, бул. "Банско шосе" №5	AGeorgiev@nsi.bg

21	Отдел "Статистически изследвания - Стара Загора"	Милена Караиванова	6003, Стара Загора, ул. "Армейска" №5	MKaraivanova@nsi.bg
22	Отдел "Статистически изследвания - Ямбол"	Петя Станкова	8606, Ямбол, ж.к. "Златен рог" №20, ПК - 655	PStankova@nsi.bg
23	Териториално статистическо бюро - Юг	Кристина Захариева	4006, Пловдив, бул. "Санкт Петербург" № 59	KZaharieva@nsi.bg
24	Отдел "Статистически изследвания - Пловдив"	Живко Курсов	4006, Пловдив, бул. "Санкт Петербург" №59	JKursov@nsi.bg
25	Отдел "Статистически изследвания - Пазарджик"	Георги Щерев	4400, Пазарджик, ул. "К.Величков" №20	GShterev@nsi.bg
26	Отдел "Статистически изследвания - Смолян"	Николай Славов	4700, Смолян, бул. "България" №9	NSlavov@nsi.bg
27	Отдел "Статистически изследвания - Кърджали"	Мария Желева	6600, Кърджали, ул. "Екзарх Йосиф" №3	MJeleva@nsi.bg
28	Отдел "Статистически изследвания - Хасково"	Светла Велева	6300, Хасково, бул. "България" №152	SVeleva@nsi.bg
29	Териториално статистическо бюро - Югозапад	Силвия Петрова	1038, София, ул. "Панайот Волов" №2	SVPetrova@nsi.bg
30	Отдел "Статистически изследвания - Благоевград"	Емилия Илиева	2700, Благоевград, ул. "Груев" №38	EAllieva@nsi.bg
31	Отдел "Статистически изследвания - Кюстендил"	Даниела Димитрова	2500, Кюстендил, ул. "Добруджа" №2А	DSDimitrova@nsi.bg
32	Отдел "Статистически изследвания - Перник"	Мая Симеонова	2300, Перник, ул. "Отец Паисий" №2	MSimeonova@nsi.bg
33	Отдел "Статистически изследвания - Софийска област"	Светла Иванова	1038, София, ул. "Панайот Волов" №2	SIVanova@nsi.bg

34	Отдел "Статистически изследвания - София"	Ваня Илиева	1038, София, ул. "Панайот Волов" №2	VHilieva@nsi.bg
35	ЦУ на НСИ	Ивета Фурнаджиева	1038, София, ул. "Панайот Волов" №2	ifurnadjieva@nsi.bg
		Антон Първов	1038, София, ул. "Панайот Волов" №2	aparvov@nsi.bg

Чл. 8. Срокът за доставка на артикулите по всяка отделна заявка е до **5 (пет) работни дни** от подаване на заявката.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената доставка качествено и в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;
2. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** замяната на некачествената, непълна или дефектна доставка по реда и в сроковете, определени в този договор;
3. по всяко време на изпълнение на настоящия договор да осъществява текущ контрол и проверки относно качеството на доставяните стоки, етапа на изпълнение на доставките и други, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
4. да не приеме и върне на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** повредени артикули, доставени без опаковка или неотговарящи на някои от посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изисквания.

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор;
2. да приеме доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи цената на доставените артикули по реда и при условията на настоящия договор;
2. да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация и съдействие, необходими му за качественото извършване на доставките по чл. 1.

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да достави стока, която съответства по количество, качество, описание и опаковка на посоченото в настоящия договор и на приложената към договора оферта;
2. да достави стока, която да съответства на изискванията на Техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в образеца на техническото предложение в СЕВОП;
3. да осъществи доставката до мястото по чл. 7 за своя сметка;
4. да отстранява за своя сметка допуснатите недостатъци, грешки и установени дефекти в процеса на изпълнението на договора в сроковете по чл. 16;
5. да замени за своя сметка артикули, доставени без опаковка и други изисквания съгласно настоящия договор;
6. да предостави достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящия договор, на упълномощените представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
7. да предостави необходимата техническа документация към артикулите, когато такава

се предоставя от производителя.

VII. УВЕДОМЛЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ. ЛИЦА ЗА КОНТАКТ.

Чл.13. Уведомленията между страните, в това число и заявките за доставка, се извършват в писмена форма.

Чл.14. Упълномощените лица за изпълнение на дейностите по този договор са както следва:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: Ивета Фурнаджиева – главен експерт, email: IFurnadjieva@NSI.bg, тел. +359 2 9857745;

2. Антон Първов – старши експерт, email: AParvov@NSI.bg, тел. +359 2 9857 440.

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: Виктор Петров, финансов директор, office@multico.bg, тел. 0700 20 740.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 15. (1) При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранция за добро изпълнение в размер на 1167, 76 (хиляда сто шестдесет и седем лева и седемдесет и шест стотинки) лв. без включен ДДС.

(2) При представяне на банкова гаранция или застрахователна полица, същата трябва да има срок на валидност най-малко 30 дни след изтичане на срока на договора.

(3) При точно и пълно изпълнение на договора гаранцията за изпълнение се освобождава /възстановява/ в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на срока на договора.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да се удовлетвори от гаранцията, в случаите, когато в негова полза е възникнало вземане от неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение, ако в хода на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и спорът е отнесен за решаване пред компетентния български съд.

Чл. 16. Обслужването на банковата гаранция/застрахователната полица, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция/застрахователната полица за целия период на действие на договора, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

IX. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКИТЕ

Чл. 17. Предаването и приемането на доставката на мястото по чл. 7 се извършва с приемо-предавателен протокол. Протоколът трябва да посочва вида и количеството на доставените артикули. Доставките се извършват в рамките на работното време на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

X. РЕКЛАМАЦИИ

Чл. 18. В случай че се установят скрити недостатъци и/или дефекти, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е бил уведомен, същият е длъжен да ги отстрани или замени стоките с нови със същите или по-добри характеристики, ако недостатъкът ги прави негодни за използване по предназначение, в срок до 2 дни от уведомлението.

Чл. 19. Всички разходи, свързани с подмяната, транспорта и други на некачествени или дефектни стоки през времето изпълнение на договора са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

XI. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 20. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената доставка или част от нея, или

изискванията за нея съгласно договора в установения по договора срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, за всеки конкретен случай, неустойка в размер на 5% (пет процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 21. При забава на доставката, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 22. При забава в плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.05% от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 2% (два процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 23. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимите обезщетения и неустойки от сумите дължими на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доставените артикули.

Чл. 24. (1) При неизпълнение на задълженията на която и да е от страните, изправната страна може да развали договора при условията и по реда на чл. 87 и следващите от ЗЗД.

(2) Страните имат право да прекратят действието на договора по взаимно съгласие.

ХП. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 25. Настоящият договор се подписва в два еднообразни екземпляра – един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 26. Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения, намиращи се в СЕВОП:

- Приложение № 1 – Техническо предложение на изпълнителя – в СЕВОП;
- Приложение № 2 – Ценово предложение – в СЕВОП.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

(п.) заличен на основание чл. 59,
ал. 1 от ЗЗЛД във вр. с чл. 37 от
ЗОП

ЦВЕТАНА

Главен секретар на НСИ

АНЕТА ФАСУЛКОВА

Началник на отдел „Правни дейности“

Съгласувано с:

Цветелина Цачева - началник на отдел „Правни дейности“

Олга Марчева - и.д. началник на

(п.) заличен на основание чл. 59,
ал. 1 от ЗЗЛД във вр. с чл. 37 от
ЗОП

(п.) заличен на основание чл. 59,
ал. 1 от ЗЗЛД във вр. с чл. 37 от
ЗОП

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ИЛИЯН ПЕТРОВ

Управител

Ilian

Dimitrov

Petrov

Digitally signed
by Ilian Dimitrov
Petrov
Date: 2021.10.07
15:36:10 +03'00'

Tzvetelina

Rumenova

zatcheva

Digitally signed by
Tzvetelina
Rumenova
Tzatcheva
Date: 2021.10.07
13:12:03 +03'00'