

**ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ**

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз

ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: [ojs@publications.europa](mailto:ojs@publications.europa)

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА****Директива 2004/18/ЕО**

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН**

|  |                       |                                  |
|--|-----------------------|----------------------------------|
| <b>I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:</b>   |                       |                                  |
| Официално наименование<br>Национален статистически институт  |                       |                                  |
| Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен)<br>000695146  |                       |                                  |
| Пощенски адрес<br>ул. Панайот Волов 2  |                       |                                  |
| Град<br>София  | Пощенски код<br>1038  | Държава<br>Република<br>България |
| Място/места за контакт<br>отдел ПД   | Телефон<br>02 9857104 |                                  |
| На вниманието на<br>Кирил Илков – главен юрисконсулт   |                       |                                  |
| Адрес за електронна поща<br>kilkov@NSI.bg  |                       | Факс<br>02 9857225               |
| Интернет адрес/и (в приложимите случаи)<br>Основен адрес на възлагащия орган (URL):<br><a href="http://www.nsi.bg">http://www.nsi.bg</a><br>Адрес на профила на купувача (URL):<br><a href="http://www.nsi.bg/bg/node/11527/">http://www.nsi.bg/bg/node/11527/</a><br>Електронен достъп до информация (URL):<br><br>Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):<br><br>Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация. |                       |                                  |
| Допълнителна информация може да бъде получена на:<br><input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт<br><input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.І)  |                       |                                  |
| Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от:<br><input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт<br><input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІ)   |                       |                                  |
| Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на:<br><input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт<br><input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІІ)  |                       |                                  |
| <b>I.2) Вид на възлагащия орган</b>  |                       |                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или <input type="checkbox"/> публичноправна организация  |                       |                                  |

|   |  |
|---|--|
| местни подразделения  |  |
| <input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба  | <input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация  |
| <input type="checkbox"/> регионален или местен орган  | <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____                               |
| <input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба   |  |
| <b>I.3) Основна дейност</b>   |  |
| <input type="checkbox"/> Общи обществени услуги   | <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура |
| <input type="checkbox"/> Отбрана  | <input type="checkbox"/> Социална закрила  |
| <input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност  | <input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание                            |
| <input type="checkbox"/> Околна среда   | <input type="checkbox"/> Образование   |
| <input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности  | <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): статистика               |
| <input type="checkbox"/> Здравеопазване   |  |
| <b>I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи</b>   |  |
| Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |  |

## РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

### II.1) Описание

|   |  |   |
|---|--|---|
| <b>II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:</b>   |  |   |
| Доставка, монтаж, конфигурация и интеграция на комуникационно оборудване към съществуващата ИТ инфраструктура на НСИ  |  |   |
| <b>II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите</b>                            |  |   |
| (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и) |  |   |
| <input type="checkbox"/> <b>Строителство</b>  | <input checked="" type="checkbox"/> <b>Доставки</b>  | <input type="checkbox"/> <b>Услуги</b>  |
| <input type="checkbox"/> Изпълнение   | <input checked="" type="checkbox"/> Покупка  | Категория услуга No<br>(Моля, вижте приложение B1 относно категориите услуги) |
| <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение   | <input type="checkbox"/> Лизинг  |   |
| <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи                  | <input type="checkbox"/> Наем  |   |
|   | <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане  |   |
|   | <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените  |   |
| Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите   |  |   |
| ЦУ на НСИ, гр. София, ул. П. Волов № 2  |  |   |
| код NUTS: BG411   |  |   |
| <b>II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)</b>                                       |  |   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Обявлението обхваща обществена поръчка  | <input type="checkbox"/> Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП) |   |
| <input type="checkbox"/> Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение   |  |   |
| <b>II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)</b>   |  |   |
| <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора   |  | <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор                 |
| Брой: _____ или (в приложимите случаи)  |  |   |

|  |   |
|--|---|
| максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение   |   |
| <b>Срок на действие на рамковото споразумение:</b><br>Продължителност в години: _____ или в месеци: _____<br>Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:   |   |
| <b>Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри):</b><br>Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута:<br>или обхват: между _____ и _____ Валута:  |   |
| <b>Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):</b>  |   |
| <b>II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:</b><br>„Доставка, монтаж, конфигурация и интеграция на комуникационно оборудване към съществуващата ИТ инфраструктура на НСИ“ с прогнозна стойност 450 000,00 лв. без вкл. ДДС, в която са включени и услуги, свързани с компютърни мрежи.  |   |
| <b>II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)</b>   |   |
|  | <b>Основен речник      Допълнителен речник<br/>(в приложимите случаи)</b> |
| <b>Основен обект</b>   | 32500000  |
| <b>Допълнителен/ни обект/и</b>   | 72700000  |
| <b>II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)</b><br>Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA)      Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>   |   |
| <b>II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)</b><br>Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции:      Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/><br>(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:<br><input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input type="checkbox"/> една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/> всички обособени позиции |   |
| <b>II.1.9) Информация относно вариантите</b><br>Ще бъдат приемани варианти      Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>   |   |
| <b>II.2) Количество или обем на поръчката</b>  |   |
| <b>II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)</b><br>Количеството, вида и услугите, предмет на поръчката, са посочени в техническите спецификации към Документацията на обществената поръчка.<br>(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:<br>450000 Валута: BGN<br>или Обхват: между _____ и _____ Валута:   |   |
| <b>II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)</b><br>Опции      Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>  |   |

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: \_\_\_\_\_ или в дни: \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

### II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да  Не

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) \_\_\_\_\_ или обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: \_\_\_\_\_ или в дни: \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

### II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: \_\_\_\_\_ или в дни 40 (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

завършване \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

## РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия във връзка с поръчката

#### III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

1. Гаранция за участие. Форма на гаранцията за участие. Размер на гаранцията за участие.

1. Гаранциите се представят в една от следните форми:

- а) депозит на парична сума по сметка на Възложителя;
- б) банкова гаранция в полза на Възложителя.

Участникът сам избира формата на гаранцията за участие.

Гаранцията за участие под формата на банкова гаранция следва да е със срок не по-малък от 90 дни, считано от последната дата за представяне на оферти.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

При избор на гаранция за участие – парична сума, тя следва да се внесе по банков път по следната сметка:

Банка: БНБ Централно управление,

Банков код (BIC): BNBG BGSD,

Банкова сметка (IBAN): BG84 BNBG 9661 3000 1190 01

Ако участникът избере да представи гаранцията за участие под формата на „парична сума“, платена по банков път, документът, удостоверяващ платената гаранция, следва да бъде заверен с

подпис и печат от съответната банка и да се представи в оригинал. Ако участникът е превел парите по електронен път (електронно банкиране), той следва да завери съответния документ с неговия подпис и печат. В гаранцията за участие следва да бъде посочен предмета на поръчката, за който участникът кандидатства. Гаранцията за участие е в размер на 4 500,00 лв.

Задържането и освобождаването на гаранцията за участие става при условията и по реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП. Усвояването на гаранцията за участие от Възложителя става при условията и реда

на чл. 61, ал. 2 от ЗОП.

2. Гаранция за изпълнение.

1. Гаранцията за изпълнение е в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора за изпълнение на обществената поръчка. Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция.

Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване.

Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума трябва да бъде внесена по следната сметка на възложителя:

Банка: БНБ Централно управление,

Банков код (BIC): BNBG BGSD,

Банкова сметка (IBAN): BG84 BNBG 9661 3000 1190 01

Ако участникът, определен за изпълнител, избере да представи гаранцията за изпълнение под формата на „парична сума“, платена по банков път, документът, удостоверяващ платената гаранция, следва да бъде заверен с подпис и печат от съответната банка и да се представи в оригинал. В случай че участникът е превел парите по електронен път (електронно банкиране), той следва да завери съответния документ с подпис и печат.

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на възложителя и че е със срок на валидност – (минимум) шестдесет дни след изтичане на срока на договора.

При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва договора (наименование на обществената поръчка), за който се представя гаранцията.

Когато участник в процедурата е обединение от правни субекти, което не е юридическо лице, в документа за внесена гаранция или банковата гаранция следва да е отразено, че тя се внася от цялото обединение и ползва всички участници в него

### **III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:**

1. Възложителят заплаща възнаграждението изцяло авансово в срок до 10 дни от датата на подписване на настоящия договор срещу издадена проформа фактура за аванс и представена от Изпълнителя банкова гаранция за авансово плащане за 100% от стойността на дължимото възнаграждение със срок на валидност 30 дни след изтичане на срока на договора. Изпълнителят издава фактура дължимите плащания след подписване на съответния приемо-предавателен протокол за доставка и/или услуги.

2. В случай, че Изпълнителят не желае да получи авансово плащане на възнаграждението по реда на т. 1, същите се заплащат от Възложителя както следва:

2.1. възнаграждението за доставка се заплаща в срок до 10 (десет) дни след представяне от Изпълнителя на оригинална

данъчна фактура и подписан от двете страни приемо-предавателен протокол за доставка;

2.2. възнаграждението за услугата по монтаж, конфигурация и интеграция се заплаща в срок до 10 (десет) дни след представяне от Изпълнителя на оригинална данъчна фактура и подписан от двете страни приемо-предавателен протокол за услуги.

3. Всички плащания по договора се извършват в лева, чрез банков превод по сметка, посочена от Изпълнителя

**III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):**

Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл. 25, ал. 3, т. 2 от ЗОП, не поставя изискване за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

**III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)**

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия (ако да) Описание на особените условия:

Да  Не

**III.2) Условия за участие**

**III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:**

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

Участниците в процедурата трябва да притежават сертификат ISO 9001:2008 или еквивалентен с обхват съгласно предмета на обществената поръчка.

Възложителят ще отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, който:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

1.1. престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари по чл. 253 – чл. 260 от Наказателния кодекс;

1.2. подкуп по чл. 301 – чл. 307 от Наказателния кодекс;

1.3. участие в организирана престъпна група по чл. 321 – чл. 321а от Наказателния кодекс;

1.4. престъпление против собствеността по чл. 194 – чл. 217 от Наказателния кодекс;

1.5. престъпление против стопанството по чл. 219 – чл. 252 от Наказателния кодекс;

1.6. престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

1.7. престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците.

2. е обявен в несъстоятелност.

3. е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;

4. е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил

извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;

5. има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от ДОПК към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

6. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

7. при който лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП, са свързани лица по смисъла на § 1, т. 23 а от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с Възложителя или със служители, на ръководна длъжност в неговата организация;

8. които са сключили договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

С оглед спазването на изискванията на Закона за обществените поръчки, при подаване на офертата за участие, участниците удостоверяват липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 9 от закона с декларация, която се попълва, подписва и печатва, съгласно приложения в документацията образец – от лицата, които представляват участника.

### **III.2.2) Икономически и финансови възможности**

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

Наличието на изискуемия финансов ресурс се доказва с един или няколко от следните документи: удостоверение от банка; заверено копие от ГФО или някоя от съставните му части (минимум баланс и ОПР) за 2014 година. В случай, че ГФО или някоя от съставните му части за 2014 г. на участника е публикуван в публичен регистър в Република България, участникът може да не представя копие от ГФО или някоя от съставните му части, но следва изрично да посочи къде точно е публикувана изискваната информация.

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

Участникът трябва да докаже наличие на финансов ресурс за изпълнение на поръчката за осигуряването на материали, консумативи, средства за работна заплата и свързаните с нея данъци и осигуровки, и други. За целта той трябва да разполага с финансов ресурс в размер на 200 000 лева.

### **III.2.3) Технически възможности**

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

1. Това обстоятелство се

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

1. Участникът следва да

|  |  |
|--|--|
| <p>доказва с декларация по Образец № 6, съдържаща списък на реализирани минимум 2 доставки, еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата, определена като краен срок за подаване на офертите. Описаните в декларацията реализирани доставки трябва да бъдат придружени от доказателства за извършените дейности, които се представят под формата на удостоверение, издадено от получателя на доставката или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката. За сходен с предмета на поръчката, Възложителят ще приема такива, в чийто предмет е включено доставка на комуникационно оборудване;</p> <p>2. Това обстоятелство се доказва с декларация - списък на специалистите, които ще участват в изпълнението на дейностите, предмет на поръчката с посочване на тяхното образование, професионална квалификация, професионален опит и притежавани сертификати.</p> <p>3. Това изискване участниците доказват, като представят заверено копие от оторизационно писмо, издадено от производителя (или от официален негов представител) на предлаганото от участника комуникационното оборудване;</p> <p>4. Това изискване участниците доказват, като представят декларация в свободен текст, че участникът разполага с техническа поддръжка в работния интервал 24 часа, 7 дни в седмицата, helpdesk (дежурство за помощ), работеща trouble ticket (съобщение за проблеми) система и ясна схема за реакция и своевременно отстраняване на възникнали проблеми;</p> <p>5. Това изискване се доказва</p> | <p>притежава опит в извършването на доставки, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата.;</p> <p>2. Участникът трябва да разполага с екип от сертифицирани специалисти за извършване на дейностите предмет на поръчката:</p> <p>1 (един) Ръководител на проекта, притежаващ сертификат Project Management Professional или еквивалент; с над 5 (пет) години опит в управлението на проекти, еднакви или сходни с предмета на поръчката, с висше образование;</p> <p>Минимум 2 (двама) експерта, притежаващи сертификат Certified Internetwork Expert (CIE) или еквивалент; с над 3 (три) години опит по проекти, еднакви или сходни с предмета на поръчката, с висше образование;</p> <p>Минимум 3 (трима) системни архитекти, притежаващи сертификат Certified Network Professional (CNP) или еквивалент; с над 2 (две) години опит по проекти, еднакви или сходни с предмета на поръчката, с висше образование;</p> <p>3. Участникът трябва да е оторизиран от производителя (или от официален негов представител) на предлаганото от него комуникационното оборудване;</p> <p>4. Участникът трябва да разполага с техническа поддръжка в работния интервал 24 часа, 7 дни в седмицата, helpdesk (дежурство за помощ), работеща trouble ticket (съобщение за проблеми) система и ясна схема за реакция и своевременно отстраняване на възникнали проблеми;</p> <p>5. въведена система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалентен сертификат, издаден на името на</p> |
|--|--|



|  |  |
|--|--|
| <p>със заверено от участника копие от съответните сертификати с обхват, съгласно предмета на обществената поръчка.</p> | <p>участника с обхват съобразно предмета на възлаганата общественa поръчка, издаден от акредитирани лица, сертификат за информационна сигурност ISO 27001:2013 или еквивалентен с обхват, съгласно предмета на обществената поръчка и на сертификат за внедрена система за предоставяне на външни ИТ услуги ISO 20000-1:2011 или еквивалентен с обхват, съгласно предмета на обществената поръчка.</p> |
|--|--|

**III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)**

Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**III.3) Специфични условия за поръчки за услуги**

**III.3.1) Информация относно определена професия**

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да  Не   
 (ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

---

**III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата**

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата Да  Не

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**

**IV.1) Вид процедура**

**IV.1.1) Вид процедура**

Открита

Ограничена

Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура:

---

Договаряне Някои кандидати вече са избрани Да  Не   
 (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне)  
*(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)*

Ускорена процедура на договаряне Основания за избора на ускорена процедура:

---

Състезателен диалог

**IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват**  
 (ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)

Предвиден брой на операторите \_\_\_\_\_  
 или предвиден минимален брой \_\_\_\_\_ и (в приложимите случаи) максимален брой \_\_\_\_\_

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

**IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)**

Прибягване към поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти Да  Не

**IV.2) Критерии за възлагане**

**IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)**

Най-ниска цена

или

икономически най-изгодна оферта с оглед на

посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)

критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ

| Критерии                                      | Тежест |
|---|--------|
| 1 1. цена за изпълнение                       | 30%    |
| 2 2. техническо предложение (с подпоказатели) | 70%    |
| 3 2.1. дизайн                                 | 50т.   |
| 4 2.2. Приемни изпитания                      | 15т.   |
| 5 2.3. Процедури за експлоатация              | 15т.   |
| 6 2.4. Обучение на персонала                  | 10т.   |
| 7 2.5. Гаранционен срок и обслужване          | 10т.   |

**IV.2.2) Информация относно електронен търг**

Ще се използва електронен търг Да  Не   
(ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:

**IV.3) Административна информация**

**IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)**

**IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка** Да  Не   
(ако да)

Обявление за предварителна информация  Обявление в профила на купувача  
Номер на обявлението в ОВ на ЕС: \_\_\_\_\_/S- от \_\_\_\_\_

Други предишни публикации (в приложимите случаи)

**IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)**

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 14/03/2016 дд/мм/гггг

Час: 17:00

|   |                             |  |
|---|-----------------------------|--|
| <b>Платими документи</b>  |                             | Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> |
| (ако да, посочете само с цифри) Цена: 6.00 Валута: BGN  |                             |  |
| Условия и начин на плащане:   |                             |  |
| Цената на документацията е 6,00 (шест) лева с вкл. ДДС, като плащането трябва да бъде извършено по сметка на НСИ:   |                             |  |
| Банка: БНБ Централно управление,  |                             |  |
| IBAN: BG84 BNBG 9661 3000 1190 01   |                             |  |
| BIC: BNBG BGSD, или в касата на НСИ, като в платежното нареждане се посочва номера на решението на поръчката. Заплащането на документацията се изисква само в случаите на предоставянето ѝ на място и изпращането ѝ за сметка на участника, съгласно чл. 28, ал. 7 от ЗОП. В останалите случаи документацията може да бъде изтеглена свободно от страницата на НСИ в интернет: <a href="http://www.nsi.bg">www.nsi.bg</a> . |                             |  |
| <b>IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие</b>   |                             | Час: 17:00   |
| Дата: 14/03/2016 дд/мм/гггг   |                             |  |
| <b>IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)</b>  |                             |  |
| Дата: _____ дд/мм/гггг  |                             |  |
| <b>IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие</b>  |                             |  |
| <input type="checkbox"/> Всеки от официалните езици на ЕС   |                             |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Официален/ни език/езици на ЕС:  |                             |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> BG  | <input type="checkbox"/> DA | <input type="checkbox"/> EL  |
| <input type="checkbox"/> ES   | <input type="checkbox"/> DE | <input type="checkbox"/> EN  |
| <input type="checkbox"/> CS   | <input type="checkbox"/> ET | <input type="checkbox"/> FR  |
| <input type="checkbox"/> GA   | <input type="checkbox"/> IT | <input type="checkbox"/> LV  |
| <input type="checkbox"/> LT   | <input type="checkbox"/> HU | <input type="checkbox"/> MT  |
| <input type="checkbox"/> NL   | <input type="checkbox"/> PL | <input type="checkbox"/> PT  |
| <input type="checkbox"/> RO   | <input type="checkbox"/> SK | <input type="checkbox"/> SL  |
| <input type="checkbox"/> FI   | <input type="checkbox"/> SV |  |
| Други: _____  |                             |  |
| <b>IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата</b>  |                             |  |
| до: _____ дд/мм/гггг  |                             |  |
| или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 90 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)  |                             |  |
| <b>IV.3.8) Условия за отваряне на офертите</b>  |                             | Час: 13:00   |
| Дата: 15/03/2016 дд/мм/гггг   |                             |  |
| (в приложимите случаи) Място: гр. София, ул. П. Волов № 2 - ЦУ на НСИ   |                             |  |
| <b>Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи)</b>  |                             | Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> |
| (ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:   |                             |  |
| Съгласно чл. 68, ал. 3 от ЗОП.  |                             |  |

**РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**

|   |  |  |
|---|--|--|
| <b>VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)</b>                 |  | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
| Това представлява периодично повтаряща се поръчка   |  |  |
| (ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:                            |  |  |
| _____   |  |  |
| <b>VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз</b>                                  |  | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
| Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз |  |  |
| (ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:                                      |  |  |
| _____   |  |  |
| _____   |  |  |

|   |
|---|
| <b>VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)</b> |
|   |
|   |
|   |

**VI.4) Процедури по обжалване****VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

|  |                       |                                  |
|--|-----------------------|----------------------------------|
| Град<br>София  | Пощенски код<br>1000  | Държава<br>Република<br>България |
|  | Телефон<br>02 9884070 |                                  |
| Адрес за електронна поща<br>cpcadmin@cpc.bg                                | Факс<br>02 9807315    |                                  |
| Интернет адрес (URL):<br><a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a> |                       |                                  |

**Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)**

Официално наименование

Пощенски адрес

|                          |              |         |
|--------------------------|--------------|---------|
| Град                     | Пощенски код | Държава |
|                          | Телефон      |         |
| Адрес за електронна поща | Факс         |         |
| Интернет адрес (URL):    |              |         |

**VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)**

Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби:

Съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 от ЗОП.

**VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби**

Официално наименование

Пощенски адрес

|                          |              |         |
|--------------------------|--------------|---------|
| Град                     | Пощенски код | Държава |
|                          | Телефон      |         |
| Адрес за електронна поща | Факс         |         |

|   |
|---|
| Интернет адрес (URL):   |
| <b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b><br>Дата: 29/01/2016 дд/мм/гггг |

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

|  |              |         |
|--|--------------|---------|
| <b>I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация</b>                  |              |         |
| Официално наименование   |              |         |
| Национален идентификационен № (ЕИК)  |              |         |
| Пощенски адрес   |              |         |
| Град   | Пощенски код | Държава |
| Място/места за контакт   | Телефон      |         |
| На вниманието на   |              |         |
| Адрес за електронна поща   | Факс         |         |
| Интернет адрес (URL):  |              |         |
| <b>II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи</b> |              |         |
| Официално наименование   |              |         |
| Национален идентификационен № (ЕИК)  |              |         |
| Пощенски адрес   |              |         |
| Град   | Пощенски код | Държава |
| Място/места за контакт   | Телефон      |         |
| На вниманието на   |              |         |
| Адрес за електронна поща   | Факс         |         |
| Интернет адрес (URL):  |              |         |
| <b>III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие</b>    |              |         |
| Официално наименование   |              |         |
| Национален идентификационен № (ЕИК)  |              |         |
| Пощенски адрес   |              |         |
| Град   | Пощенски код | Държава |

|  |         |
|--|---------|
| Място/места за контакт   | Телефон |
| На вниманието на   |         |
| Адрес за електронна поща   | Факс    |
| Интернет адрес (URL):  |         |
| <b>IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка</b> |         |

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

## ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

### Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

#### Директива 2004/18/ЕО

| Категория №(1) | Предмет  |
|----------------|--|
| 1              | Услуги по поддръжка и ремонт   |
| 2              | Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща  |
| 3              | Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща  |
| 4              | Превоз на поща по суша(3) и по въздух  |
| 5              | Далекосъобщителни услуги   |
| 6              | Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)  |
| 7              | Компютърни и свързаните с тях услуги   |
| 8              | Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)  |
| 9              | Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги   |
| 10             | Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение  |
| 11             | Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги  |
| 12             | Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи |
| 13             | Рекламни услуги  |
| 14             | Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти   |
| 15             | Издателски услуги и услуги по печат срещу възграждане или по договор   |
| 16             | Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги   |
| Категория №(7) | Предмет  |
| 17             | Услуги на хотели и ресторанти  |
| 18             | Услуги на железопътния транспорт   |
| 19             | Услуги на водния транспорт   |
| 20             | Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта  |
| 21             | Юридически услуги  |
| 22             | Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)   |
| 23             | Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили  |
| 24             | Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение   |
| 25             | Услуги на здравеопазването и социалните дейности   |
| 26             | Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)  |
| 27             | Други услуги   |

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.

(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.

(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.

(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.

- (7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.
- (8) С изключение на трудови договори.
- (9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмни материали от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.