

**ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ**

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз

ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europa

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**Директива 2004/18/ЕО**

☐ Проект на обявление

☒ Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Национален статистически институт		
Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 000695146		
Пощенски адрес ул. Панайот Волов № 2		
Град София	Пощенски код 1038	Държава Република България
Място/места за контакт отдел ПД	Телефон 02 9857775; 02 9857104	
На вниманието на д-р Елка Атанасова – директор на дирекция Макроикономическа статистика; Кирил Илков – главен юрисконсулт в отдел ПД		
Адрес за електронна поща kilkov@nsi.bg		Факс 02 9857225
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): www.nsi.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.nsi.bg/bg/node/11531/ Електронен достъп до информация (URL): Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL): Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: ☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт ☐ Друго (моля, попълнете приложение А.І)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: ☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт ☐ Друго (моля, попълнете приложение А.ІІ)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: ☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт ☐ Друго (моля, попълнете приложение А.ІІІ)		
I.2) Вид на възлагащия орган		
☒ министерство или всякакъв друг национален или федерален орган,		☐ публичноправна организация

включително техни регионални или местни подразделения ☐ национална или федерална агенция/служба ☐ регионален или местен орган ☐ регионална или местна агенция/служба		☐ европейска институция/агенция или международна организация ☐ Друго (моля, пояснете): _____
I.3) Основна дейност ☐ Общи обществени услуги ☐ Отбрана ☐ Обществен ред и безопасност ☐ Околна среда ☐ Икономически и финансови дейности ☐ Здравеопазване ☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдых и култура ☐ Социална закрила ☐ Отдых, култура и вероизповедание ☐ Образование ☒ Друго (моля, пояснете): статистика		
I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А) Да ☐ Не ☒		

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган: „Изграждане на информационна система „Макроикономическа статистика – Финансова статистика и нефинансови национални сметки“		
II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)		
☐ Строителство ☐ Изпълнение ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	☐ Доставки ☐ Покупка ☐ Лизинг ☐ Наем ☐ Покупка на изплащане ☐ Комбинация от горепосочените	☒ Услуги Категория услуга No 7 (Моля, вижте приложение B1 относно категориите услуги)
Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите гр.София, ул. Панайот Волов № 2		
код NUTS: BG411		
II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП) ☒ Обявлението обхваща обществена поръчка ☐ Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение ☐ Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)		
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)		

☐ Рамково споразумение с няколко оператора Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение	☐ Рамково споразумение с един оператор				
Срок на действие на рамковото споразумение: Продължителност в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години: _____					
Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри): Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: _____ или обхват: между _____ и _____ Валута: _____					
Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно): _____					
II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките: „Изграждане на информационна система „Макроикономическа статистика – Финансова статистика и нефинансови национални сметки“ включва разработване, инсталация, пускане в експлоатация, гаранционна поддръжка на системата, както и обучение на персонала на възложителя.					
II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)					
	<table border="0" style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">Основен речник</td> <td style="text-align: center;">Допълнителен речник (в приложимите случаи)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Основен обект</td> <td style="text-align: center;">72211000</td> </tr> </table>	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)	Основен обект	72211000
Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)				
Основен обект	72211000				
II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA) Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да ☐ Не ☒					
II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да ☐ Не ☒ (ако да) Оферти могат да бъдат подавани за: ☐ само една обособена позиция ☐ една или повече обособени позиции ☐ всички обособени позиции					
II.1.9) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти Да ☐ Не ☒					
II.2) Количество или обем на поръчката					
II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи) „Изграждане на информационна система „Макроикономическа статистика – Финансова статистика и нефинансови национални сметки“ включва разработване, инсталация, пускане в експлоатация, гаранционна поддръжка на системата, както и обучение на персонала на възложителя. В предмета на поръчката е включено обучение на служители на НСИ за работа с изградената система. Изпълнителят по договора трябва да осигури гаранционна					

поддръжка на изградената платформа за период от 24 месеца (минимум), считано от датата на подписване на приемо-предавателен протокол за внедряване на системата, съгласно условията, описани в Техническото задание.

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

920000 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции

Да ☐ Не ☒

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да ☐ Не ☒

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____ и _____

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 10 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

1. Гаранция за участие. Форма на гаранцията за участие. Размер на гаранцията за участие.

1. Гаранциите се представят в една от следните форми:

- а) депозит на парична сума по сметка на Възложителя;
- б) банкова гаранция в полза на Възложителя.

Участникът сам избира формата на гаранцията за участие.

Гаранцията за участие под формата на банкова гаранция следва да е със срок не по-малък от 90 дни, считано от последната дата за представяне на оферти. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията. При избор на гаранция за участие – парична сума, тя следва да се внесе по банков път по следната сметка:

Банка: БНБ Централно управление,

Банков код (BIC): BNBG BGSD,

Банкова сметка (IBAN): BG84 BNBG 9661 3000 1190 01

Ако участникът избере да представи гаранцията за участие под формата на „парична сума“, платена по банков път, документът,

удостоверяващ платената гаранция, следва да бъде заверен с подпис и печат от съответната банка и да се представи в оригинал. Ако участникът е превел парите по електронен път (електронно банкиране), той следва да завери съответния документ с неговия подпис и печат. В гаранцията за участие следва да бъде посочен предмета на поръчката, за който участникът кандидатства. Гаранцията за участие в обществената поръчка е в размер на 9 200,00 лв.;

Задържането и освобождаването на гаранцията за участие става при условията и по реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП. Усвояването на гаранцията за участие от Възложителя става при условията и реда на чл. 61, ал. 2 от ЗОП.

2. Гаранция за изпълнение.

1. Гаранцията за изпълнение е в размер на 4% (четири процента) от стойността на договора за изпълнение на обществената поръчка. Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция. Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване.

Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума трябва да бъде внесена по следната сметка на възложителя:

Банка: БНБ Централно управление,

Банков код (BIC): BNBG BGSD,

Банкова сметка (IBAN): BG84 BNBG 9661 3000 1190 01

Ако участникът, определен за изпълнител, избере да представи гаранцията за изпълнение под формата на „парична сума“, платена по банков път, документът, удостоверяващ платената гаранция, следва да бъде заверен с подпис и печат от съответната банка и да се представи в оригинал. В случай че участникът е превел парите по електронен път (електронно банкиране), той следва да завери съответния документ с подпис и печат. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на възложителя и че е със срок на валидност – (минимум) шестдесет дни след изтичане на срока на договора. При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва договора (наименование на обществената поръчка), за който се представя гаранцията. Когато участник в процедурата е обединение от правни субекти, което не е юридическо лице, в документа за внесена гаранция или банковата гаранция следва да е отразено, че тя се внася от цялото обединение и ползва всички участници в обединението, а не само идентификация на единия от тях.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Плащането по договора за възлагане на обществената поръчка ще се извършва от Възложителя в български лева, чрез банков превод и по банкова сметка на Изпълнителя.

Заплащането се осъществява, както следва:
 За дейностите (етапите) без етап гаранционна поддръжка и съпровождане – 20% авансово от цената на съответния етап, съгласно – Образец № 14 „Ценово предложение“ в срок до 20 (двадесет) дни след писмено възлагане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и 80% в срок до 30 (тридесет) дни след приемане на резултатите от изпълнение на етапа на основание утвърден от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ Протокол на Експертен съвет, назначен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
 Етапът на гаранционна поддръжка и съпровождане е безплатен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Всуко плащане по отделните етапи от реализацията на договора се осъществява в срок до 10 работни дни след представяне на следните документи:
 1. Фактура – 1 (един) екземпляр в оригинал;
 2. Приемо-предавателни протоколи, удостоверяващи извършването на отделните етапи и включените в тях дейности по договора.
 Финалното заплащане е в срок от 30 (тридесет) дни след приключване на всички дейности по договора, след представяне на следните документи:
 1. Фактура – 1 (един) екземпляр в оригинал;
 2. Приемо-предавателни протоколи, удостоверяващи извършването на всички дейности по договора.
 Средствата за изпълнение предмета на поръчката са от бюджета на НСИ и при изразходването им ще бъде открит акредитив.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл. 25, ал. 3, т. 2 от ЗОП, не поставя изискване за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия
 (ако да) Описание на особените условия:

Да ☐ Не ☒

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

Не може да участва в процедурата за възлагане на обществената поръчка лице, съответно Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник, при който е налице някое от следните обстоятелства:

1. ако е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:
 - 1.1. престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари по чл. 253 – чл. 260 от Наказателния кодекс;
 - 1.2. подкуп по чл. 301 – чл. 307 от Наказателния кодекс;
 - 1.3. участие в организирана престъпна група по чл. 321 – чл.

321а от Наказателния кодекс;

1.4. престъпление против собствеността по чл. 194 – чл. 217 от Наказателния кодекс;

1.5. престъпление против стопанството по чл. 219 – чл. 252 от Наказателния кодекс;

1.6. престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

1.7. престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците.

2. е обявен в несъстоятелност.

3. е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;

4. е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура, съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;

5. има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от ДОПК към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

6. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

7. при който лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП, са свързани лица по смисъла на § 1, т. 23а от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

8. които са сключили договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

С оглед спазването на изискванията на Закона за обществените поръчки, при подаване на офертата за участие, участниците удостоверяват липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 9 от закона с декларация, която се попълва, подписва и печатва, съгласно приложения образец – от лицата, които представляват участника.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

Наличието на изискуемия финансов ресурс се доказва с един или няколко от следните документи: удостоверение от банка; заверено копие от ГФО или някоя от съставните му части (минимум баланс и ОПР) за 2014 година. В случай, че ГФО или някоя от съставните му

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

Участникът трябва да докаже наличие на финансов ресурс за изпълнение на поръчката за осигуряването на материали, консумативи, средства за работна заплата и свързаните с нея данъци и осигуровки, и други. За целта той трябва да разполага с финансов ресурс в

части за 2014 г. на участника е публикуван в публичен регистър в Република България, участникът може да не представя копие от ГФО или някоя от съставните му части, но следва изрично да посочи къде точно е публикувана изисканата информация.	размер на 300 000 лева.
III.2.3) Технически възможности	
Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията: 1. Наличието на необходимия опит се доказва с декларация по Образец № 6, съдържаща списък на услугите с предмет, еднакъв или сходен с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на: година на внедряване на разработката; период на изпълнение, получателите и адрес за контакт, място на изпълнение, стойност на разработката, %-но участие на участника, заедно с доказателство (съгласно чл. 51, ал. 4 от ЗОП) за разработени, внедрени и успешно функциониращи информационни системи, описани в списъка, издадени от съответните получатели. 2. Като доказателство за изпълнение на изискванията на възложителя към лицата от екипа, които ще работят по изпълнение на поръчката, включително ще участват при осигуряване на гаранционната поддръжка с опит в изпълнението на ИТ услуги, еднакви или сходни с предмета на поръчката всеки участник трябва да представи документи (оригинали или заверени копия), посочващи образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на лицата, които отговарят за изпълнението на услугата и осигуряването на гаранционната поддръжка (напр. автобиографии,	Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи): 1. Участникът да има опит в областта на предмета на поръчката. През последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертите да е реализирал сходни с предмета на поръчката услуги за национални или териториални (общински) институции или за значителни корпоративни клиенти (фирми) със значителен брой потребители (над 200) със следните характеристики: а) Да е изпълнявал услуга за проектиране, разработка, внедряване и поддръжка на минимум 1 (една) информационна система с многослойна архитектура; или Да има реализирана и внедрена минимум 1 (една) ИС с подобна комплексност във функционално отношение, според Техническата спецификация; б) Да е проектирал, реализирал и въвел в експлоатация минимум 1 (един) интерфейс софтуер за оперативно взаимодействие/обмен на данни между информационни системи, които са разработени, внедрени и функционират самостоятелно. 2. Участникът трябва да разполага с екип от минимум 10 (десет) лица, които работят в областта на проектирането, разработката, внедряването и поддръжката на информационни системи, от които ключови експерти: а) Минимум 1 (един) ръководител

копия на дипломи, документи, удостоверяващи продължителност на стаж). Направеното изброяване на документи, посочващи образование, професионална квалификация и професионалния опит не е изчерпателно, а инструктивно и потенциалните участници могат да представят всички документи, посочващи съответно образование, професионална квалификация и професионалния опит, които сметнат за необходимо. Всяко лице, включено като експерт при реализирането на обществената поръчка, подписва декларация за съгласие за участие в изпълнението ѝ. 3. Доказването на изпълнението на това изискване се извършва с представяне на копие на валидно (с неизтекъл срок) удостоверение за регистрация на участника като администратор на лични данни или разпечатка от електронния регистър на администраторите на лични данни. 4. Доказването на изпълнението на това изискване се извършва с представяне на заверени от участника копия на притежавани валидни (с неизтекъл срок): - Сертификат за внедрена система за управление на качеството, съгласно стандарта ISO 9001:2008 или еквивалентна, обхвата на която включва: проектиране, разработка, интеграция, внедряване и поддръжка на информационни системи; - Сертификат за система за информационна сигурност, съгласно стандарта ISO 27001:2005 или еквивалентна обхвата на която включва: проектиране, разработка, интеграция, внедряване и поддръжка на информационни системи. Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по	на ИТ проекти с над 3 години опит в управлението на софтуерни проекти, еднакви или сходни с предмета на поръчката, с висше образование; б) Минимум 1 (един) бизнес анализатор с доказан опит по проекти, еднакви или сходни с предмета на поръчката, с висше образование; в) Минимум 1 (един) системен архитект (проектант) с над 3 години опит в областта на проектирането на информационни системи, еднакви или сходни с предмета на поръчката, с висше образование; г) Минимум 4 (четирима) програмисти с над 3 години опит в областта на софтуерната разработка, на информационни системи, еднакви или сходни с предмета на поръчката, с висше образование; д) Минимум 1 (един) ръководител по управление на качеството с над 3 години опит по управление на качеството на ИТ проекти, еднакви или сходни с предмета на поръчката, с висше образование; е) Минимум 1 (един) специалист с над 3 години опит по внедряване на информационни системи, еднакви или сходни с предмета на поръчката, с висше образование; ж) Минимум 1 (един) специалист с над 3 години опит по обучение на системни администратори и други потребители за работа с информационни системи, еднакви или сходни с предмета на поръчката, с висше образование. Позициите по букви д, е и ж може да бъдат съвместявани от членове на екипа от позиции от а до г. 3. Участникът трябва да бъде регистриран като администратор на лични данни. 4. Участникът да е внедрил към момента на подаване на офертата: а) Система за управление на качеството ISO 9001:2008 или
--	---

съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване, съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. 5. Доказване на изпълнението на това изискване се извършва с представяне на Декларация по образец за наличие на развойна среда за проектиране, разработка и тестване на Системата. Декларацията трябва да съдържа следната информация: – Наименование (вид) на техническите средства, оборудване и софтуерни лицензи; – Характеристики на техническите средства, оборудване и софтуерни лицензи; – Собствени/наети/ лизинг. Освен декларацията за наличие на развойна среда, когато участникът възнамерява да използва ресурси на трети лица (под наем или на лизинг) за проектиране, разработка и тестване на Системата, той доказва възможността за използване на тези ресурси на трето лице/лица – подизпълнители, свързани предприятия и други лица, като съгласно изискването на чл. 51а, ал. 2 от ЗОП, участникът трябва да докаже наличието на правна връзка между него и лицата, чиито възможности и ресурси възнамерява да използва (например: договор).	еквивалентна, обхвата на която включва: проектиране, разработка, интеграция, внедряване и поддръжка на информационни системи; б) Система за информационна сигурност ISO 27001:2005 или еквивалентна, обхвата на която включва: проектиране, разработка, интеграция, внедряване и поддръжка на информационни системи. 5. Участникът да има собствена развойна среда или възможност за използването на ресурси на трети лица (под наем или на лизинг) за проектиране, разработка и тестване на Системата.
III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи) ☐ Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места	

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги**III.3.1) Информация относно определена професия**

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да ☐ Не ☒
 (ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата Да ☒ Не ☐

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура**

☒ Открита	
☐ Ограничена	
☐ Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
☐ Договаряне	Някои кандидати вече са избрани Да ☐ Не ☐ (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне) <i>(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)</i>
☐ Ускорена процедура на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
☐ Състезателен диалог	

IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват

(ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)

Предвиден брой на операторите _____
 или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)

Прибягване към поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти Да ☐ Не ☐

IV.2) Критерии за възлагане**IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)**

☐ Най-ниска цена

или		
☒ икономически най-изгодна оферта с оглед на ☒ посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини) ☐ критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ		
	Критерии	Тежест
1	Техническа оценка	70
2	Зареждане на първичните данни от различните източници	6
3	Автоматизирано класифициране на статистическите единици по институционални сектори и предоставяне на възможност за корекция.	7
4	Първоначално обработване на данни Подсистема 1	5
5	Първоначално обработване на данни Подсистема 2	5
6	Прототип на Подсистема 1	10
7	Прототип на Подсистема 2	10
8	Зареждане на допълнителни данни и оценки.	5
9	Възможност за промяна на съществуващи функционалности	10
10	Формиране на изходи	5
IV.2.2) Информация относно електронен търг Ще се използва електронен търг Да ☐ Не ☒ (ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:		

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)	
IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка Да ☒ Не ☐ (ако да)	
☐ Обявление за предварителна информация ☒ Обявление в профила на купувача Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 2015/S138-254892 от 21/07/2015 дд/мм/гггг	
☐ Други предишни публикации (в приложимите случаи)	
IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)	
Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи	
Дата: 08/12/2015 дд/мм/гггг	Час: 17:00
Платими документи Да ☒ Не ☐ (ако да, посочете само с цифри) Цена: 6 Валута: BGN Условия и начин на плащане: Цената на документацията е 6,00 (шест) лева с вкл. ДДС, като плащането трябва да бъде извършено по сметка на НСИ: Банка: БНБ Централно управление, IBAN: BG84 BNBG 9661 3000 1190 01 BIC: BNBG BGSD, или в касата на ЦУ на НСИ, като в платежното нареждане се посочва номера на решението на поръчката.	

Заплащането на документацията се изисква само в случаите на предоставянето ѝ на място и изпращането ѝ за сметка на участника, съгласно чл. 28, ал. 7 от ЗОП. В останалите случаи документацията може да бъде изтеглена свободно от страницата на НСИ в интернет: www.nsi.bg.

Закупуването на документацията не е необходима условие за участие в процедурата.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 08/12/2015 дд/мм/гггг

Час: 17:00

IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

☐ Всеки от официалните езици на ЕС

☒ Официален/ни език/езици на ЕС:

☒ BG	☐ DA	☐ EL	☐ GA	☐ LT	☐ NL	☐ RO	☐ FI
☐ ES	☐ DE	☐ EN	☐ IT	☐ HU	☐ PL	☐ SK	☐ SV
☐ CS	☐ ET	☐ FR	☐ LV	☐ MT	☐ PT	☐ SL	

Други: Български

IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

до: _____ дд/мм/гггг

или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 90 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.3.8) Условия за отваряне на офертите

Дата: 09/12/2015 дд/мм/гггг

Час: 13:30

(в приложимите случаи) Място: гр. София, ул. П. Волов №2 - ЦУ на НСИ

Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на

Да ☒ Не ☐

офертите (в приложимите случаи)

(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:

Съгласно чл. 68, ал. 3 от ЗОП.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да ☐ Не ☒

(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз

Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да ☐ Не ☒

(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

Продължение от раздел III.2.3. лява колона, т.2 след думите "трябва да представи" се добавя "декларация – образец № 7 от

документацията, придружена от";
 Продължение от раздел III.2.3. лява колона, т.5 след думите
 "декларация по образец" се добавя "образец № 9 от
 документацията";
 Продължение от раздел IV.2.1./Критерии:
 Потребителски интерфейс - тежест 7%;
 Предложена цена - тежест 30%.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република
България

Телефон

02 9884070

Адрес за електронна поща

crcadmin@crc.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.crc.bg>

Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)

Официално наименование

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Адрес за електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби:

Съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 от ЗОП.

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Адрес за електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 29/10/2015 дд/мм/гггг

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава

Място/места за контакт		Телефон
На вниманието на		
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка		

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7)	Предмет
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.

(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.

(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.

(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.

- | |
|--|
| <p>(7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.</p> <p>(8) С изключение на трудови договори.</p> <p>(9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.</p> |
|--|