Получател:	
Съставител	Отчетна единица: .... Град: ..... Община: ..... Район: ..... Дейност: ....

ОТЧЕТ
за наетите лица, отработеното време, средствата за работна заплата и други разходи за труд
за ..... тримесечие на 2021 година

ЕИК по БУЛСТАТ	Код по КИД
I__I__I__I__I__I__I__I__I__I__I__I__I__I	I__I__I__I__I

СТАТИСТИЧЕСКА ДОКУМЕНТАЦИЯ

Периодичност тримесечна

Утвърден от Националния статистически институт
Представя се до 17 число след отчетния период на отдел “Статистически изследвания” към Териториалното статистическо бюро

Уважаеми Господине/Госпожо,

Съгласно чл.20 от Закона за статистиката всички юридически и физически лица са длъжни да предоставят на органите на статистиката данните, необходими за провеждане на статистическите изследвания. Опазването на тайната на данните, предоставени от Вас и използването им само за статистически цели е гарантирано, съгласно чл.25, 26 и 27 от Закона за статистиката.

Раздел I. Наличност, приемане и напускане, среден списъчен брой

НАЕТИ ЛИЦА по трудово или служебно правоотношение			код	първи месец	втори месец	трети месец
а			б	1	2	3
Списъчен брой	В началото на месеца		1000			
	Приети през месеца		1100			
	Напуснали през месеца		1200			
	В края на месеца		1300			
	от тях:	наети на непълно работно време	1310			
		лица в отпуск по майчинство	1320			
		назначени на минимална основна работна заплата по трудов договор (650 лв.) и пълно работно време	1330			
Среден списъчен брой	Общо		2000			
	в т.ч. без лицата в отпуск по майчинство		2100			
	от тях: жени		2101			
Отработени и неотработени дни и часове (брой)	Отработени човекодни		3000			
	в т.ч. на наетите на непълно работно време		3010			
	Отработени човекочасове		3100			
	в т.ч. на наетите на непълно работно време		3110			
	Неотработени човекодни - общо		3200			
	в т.ч. поради платен отпуск и платен престой		3210			

Раздел II. Начислени средства

НАЕТИ ЛИЦА по трудово или служебно правоотношение			код	първи месец	втори месец	трети месец
а			б	1	2	3
Начислени средства през месеца (левове)	Работна заплата (код 4000 = код 4010 + код 4020 + код 4030 + код 4040)		4000			
	в т.ч.	основна заплата за отработено време	4010			
		възнаграждения над основната заплата (наднормено, месечни и тримесечни премии по системите за заплащане на труда и еднократни възнаграждения)	4020			
		от тях: регулярни месечни	4021			
		платен отпуск и платен престой	4030			
		допълнителни и други възнаграждения по КТ, ЗДС и друг нормативен акт	4040			
		от тях: за придобит трудов стаж и професионален опит	4051			
	от код 4000: на жени		4001			
Разходи за сметка на работодателя (левове)	Обезщетения по КТ, КСО и ЗДС		4100			
	Социални и здравни осигуровки (вкл. доброволни и фонд "Безработица")		4200			
	Други социални разходи и надбавки		4300			
	Данък върху социалните разходи		4400			

Раздел III. Заети лица

Работещи без трудово и служебно правоотношение с отчетната единица	код	Списъчен брой в края на месеца			Начислени суми (левове)		
		първи месец	втори месец	трети месец	първи месец	втори месец	трети месец
а	б	1	2	3	4	5	6
Наети лица по извънтрудови правоотношения (по граждански договор)	5100						
в т.ч. лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател	5110						
Наети по договор за управление и контрол (без тези посочени в раздел I)	5200						
Наети лица за допълнителен труд при друг работодател (чл. 111 от КТ)	5300						
Хонорари, лекторски и др. подобни възнаграждения	5400	X	X	X			
Социални и здравни осигуровки (вкл. доброволни и фонд "Безработица") за сметка на работодателя на работещите без трудово и служебно правоотношение (кодове 5100, 5200, 5300 и 5400)	5500	X	X	X			

Справка за наетите лица в бюджетните предприятия и предприятията, в които има наети по условията на ЗНЗ и/или педагогически персонал

		код	Среден списъчен брой			Начислени средства за работна заплата (левове)		
			първи месец	втори месец	трети месец	първи месец	втори месец	трети месец
а		б	1	2	3	4	5	6
Наети лица по служебно правоотношение без лицата в отпуск по майчинство(по ЗДС)		6100						
в т.ч. жени		6101						
Наети лица по трудово правоотношение без лицата в отпуск по майчинство		6200						
от тях:	лица назначени извън утвърдената численост	6211						
	наети по програми и мерки по условията на ЗНЗ	6212						
	педагогически персонал	6220						

Справка за заетите и свободните работни места

Класове според Националната класификация на професиите и длъжностите - 2011 г. в сила от 1.01.2011 г.	код	Общо	Ръководители	Специалисти	Техници и приложни специалисти	Помощен административен персонал	Персонал, зает с услуги за населението, търговията и охраната	Квалифицирани работници в селското, горското и рибното стопанство	Квалифицирани работници и сродни на тях занаятчии	Машинни оператори и монтажници	Професии, неизискващи специална квалификация
а	б	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Заети работни места в края на тримесечието (брой)	1001										
Свободни работни места в края на тримесечието (брой)	1002										

Дата: …...………..2021 г.
Ръководител: ……………………...………...……….………………………...………...………...………………..
(трите имена)

Лице за контакт: ……………………………………………………
Телефон: ……………………………………………………

УКАЗАНИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕ

1.) В списъчния брой на наетите лица по трудово или служебно правоотношение се включват всички лица, приети на работа (постоянна, временна или сезонна), които са в трудово правоотношение съгл. КТ или в служебно правоотношение съгл. ЗДС с отчетната единица, вкл. управителите и изпълнителните директори, на които основното работно място е в отчетната единица.

В списъчния брой се включват и лицата, назначени извън утвърдената численост на персонала (по ПМС №66 от 1996г., ПМС №212 от 1993г. и ПМС №258 от 2005г.), наетите по програми и мерки по условията на ЗНЗ, както и временно отсъстващите поради болест, неплатен отпуск, отпуск по майчинство, и отсъстващи по други законови причини.

Лицата, сключили трудов договор за допълнителен труд при същия работодател по чл.110 от КТ се отчитат само веднъж, а начислените средства за работна заплата и по двата договора се посочват на код 4000.

Не се включват: лицата в неплатен отпуск за повече от три месеца; сезонните работници, намиращи се в отпуск през междусезонния период, когато не им се начислява работна заплата; лицата сключили граждански договор за работа; наетите лица на допълнителен трудов договор по чл.111 от КТ.

2.) На код 1310 се посочват данни за списъчния брой на работещите на непълно работно време, а не за тези на намалено работно време, т.е. само за назначените по чл.138 от КТ (работещите полудневно, полуседмично, полумесечно), а не за работещите при нормална продължителност на работния ден 6 (шест) часа. Включват се и лицата, назначени по чл.114 от КТ.

3.) На код 2000 се посочва средният списъчен брой на наетите по трудово или служебно правоотношение, който се изчислява като сумата от списъчния брой на наетите за всеки календарен ден на месеца се раздели на броя календарни дни през отчетния месец (списъчният брой на наетите през празничните и почивни дни се приема за равен на техния брой от предходния работен ден). Средният списъчен брой на код 2100 (без лицата в отпуск по майчинство) може да се изчисли и чрез сумиране на отработените и неотработените човекодни и разделяне на така получената сума на броя на работните дни в месеца, когато няма наети лица на непълно работно време.

В отпуск по майчинство се считат лицата, които са в отпуск съгласно условията на чл. 163 (с изкл. ал.8), чл.164 и чл.164а от КТ.

Средният списъчен брой на наетите на непълно работно време се преизчислява в **еквивалент на пълна заетост.**

Например: две лица, назначени на полудневна работа трябва да се посочат като една бройка.

За лицата, наети на непълна работна седмица, средният списъчен брой се изчислява като се събере броя на действително отработените дни от тези лица в месеца и се раздели на броя на работните дни в месеца.

Например: 10 наети със заетост 2 дни седмично или 8 дни в месеца. В средния списъчен брой те трябва да се преизчислят по следния начин: 10 души Х 8 човекодни = 80 отраб. човекодни 80 : 20 раб.дни = 4 души.

4.) На код 3000 се посочват всички отработени човекодни. За отработен човекоден се счита всяко явяване на работа, независимо от продължителността на работното време. Например, ако лицето работи на смени по 12 часа непрекъснато, то това се смята за един отработен човекоден.

5.) На код 3010 се посочват отработените човекодни на работещите на непълно работно време. Те не се преизчисляват към пълна заетост.

6.) На код 3100 се посочват всички фактически отработени от наетите лица човекочасове, вкл. извънредните.

7.) На код 3200 се посочва общия брой неотработени човекодни поради платен, неплатен отпуск, временна нетрудоспособност (болест, злополука), по чл.163 ал.8 от КТ, престой, стачка и други неявявания. **Не се включват:** празничните и почивни дни, неотработените дни на лицата в отпуск поради бременност, раждане и осиновяване, (с изкл.на дните по чл.163 ал.8 от КТ), както и дните в отпуск за отглеждане на дете до 2-годишна възраст.

7а.) На код 3210 се посочват дните за основен и допълнителен платен годишен отпуск, отпуск за изпълнение на граждански и обществени задължения, платен отпуск за две и повече деца, за обучение, за приемен изпит в учебно заведение, за платен престой, а на **код 4030** - съответните начислени средства.

8.) На код 4000 се посочват всички начислени през месеца средства за работна заплата и други възнаграждения на лицата, наети по трудово или служебно правоотношение. **Не се включват:** осигурителните вноски за сметка на работодателя; обезщетенията по КТ, КСО и ЗДС и обезщетенията и помощите за сметка на осигурителните фондове (майчинство, болнични); очакваната допълнителна сума (задължение и разход към персонала) за компенсируеми отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск към датата на съставяне на годишния счетоводен отчет съгласно СС-19.

9.) На код 4020 се посочват начислените над основното възнаграждение суми за стимулиране на персонала и други специфични допълнителни възнаграждения, определени според прилаганите системи за заплащане на труда или уговорени с колективен или индивидуален трудов договор (месечни, тримесечни премии, еднократни възнаграждения и др.). Тук се посочват и сумите по чл.8, ал.2, т.3 от Наредба № 1 от 2010 година за работните заплати на персонала в звената от системата на народната просвета.

9а.) На код 4021 се посочват допълнителните месечни възнаграждения, които съгласно приети вътрешни правила, по решение на работодателя, договорено в колективен или индивидуален трудов договор се начисляват на всички или на част от наетите лица регулярно през всеки платежен период (месец). Включват се още и възнагражденията за постигнати високи резултати, когато са преизпълнени установените месечни норми.

10.) На код 4040 се посочват начислените през месеца суми за нощен труд, за работа на смени, за образователна и научна степен, за придобит трудов стаж и професионален опит, работа през празнични и почивни дни, извънреден труд и други.

11.) На код 4100 се посочват начислените обезщетения за сметка на работодателя по КТ, КСО и ЗДС или друг нормативен акт, независимо в коя счетоводна сметка са отнесени. Тук се посочват обезщетенията по чл. 200, 213, 214, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 224, 225 и 331 от КТ, обезщетенията по чл.77, 78, 104, 106 и 107 от ЗДС и начислените средства от работодателя за дните от временната нетрудоспособност на наетите лица.

12.) На код 4200, код 4300 и код 4400 се посочват разходите на работодателя само за лицата по трудово или служебно правоотношение. Социалните осигуровки на работещите без трудово или служебно правоотношение (по граждански договор и др.) се посочват на **код 5500.**

13.) На код 4200 и код 5500 се посочват осигурителните вноски за **сметка на работодателя** във фондовете: "Безработица", "Пенсии", "Трудова злополука и професионална болест", "Общо заболяване и майчинство", "Гарантирани вземания на работниците и служителите"; здравноосигурителните вноски; вноските за:допълнително задължително пенсионно осигуряване; допълнително доброволно пенсионно осигуряване; допълнително доброволно осигуряване за безработица и/или професионална квалификация по КСО и допълнително доброволно здравно осигуряване по Закона за здравното осигуряване.

14.) На код 4300 се посочват социалните разходи като: поевтиняване на храна, поддръжка на почивни бази, еднократните помощи за лекарства, за раждане, при смърт на член на семейството, за транспорт, облекло и други. Стойността на предоставените стоки или услуги на наетите се посочва по покупни цени, а за произведените в предприятието - по цени на производител.

15.) На код 4400 се посочва данъка по чл.216 от ЗКПО за начислените суми за социални разходи в натура по чл.204 ал.2 от същия закон за сметка на работодателя. Не трябва да се посочват сумите, начислени по Закона за данъците върху доходите на физическите лица.

16.) На код 5110 се попълват данните за наетите, които имат сключен само граждански договор с отчетната единица и не работят при друг работодател.

17.) На код 5200 се посочва списъчният брой и начислените средства на лицата, работещи по договор за управление и контрол, които не са включени в раздел I.

18.) На код 5300 се посочва списъчният брой и начислените средства на лицата, назначени по чл.111от КТ. Те не се включват в код 1000 и в код 2000.

19.) На код 6100 се посочват данни за наетите лица по **служебно** правоотношение (ЗДС) без лицата в отпуск по майчинство.

20.) На код 6200 се посочват данните за наетите по **трудово** правоотношение без лицата в отпуск по майчинство.

Код 6100 + код 6200 = код 2100 за колони 1, 2 и 3

Код 6100 + код 6200 (за колони 4, 5, 6) = код 4000 (за колони 1, 2, 3)

21.) На код 6211 се посочват лицата, назначени по ПМС № 66 от 1996 г. за кадрово осигуряване на някои дейности в бюджетните организации, лицата, назначени по ПМС №212 от 1993 г. за организиране на денонощно дежурство и по ПМС №258 от 2005г. за дейностите и задачите по отбранително-мобилизационна подготовка на органите на изпълнителната власт.

22.) На код 6212 се посочват лицата, приети на работа по програми и мерки по условията на ЗНЗ, които имат договор с Бюрата по труда.

23.) На код 6220 се включват: учители, директори, помощник-директори по учебната дейност, възпитатели, училищни психолози, педагогически съветници, ръководители на филиал в Междуучилищен център за политехническо обучение, рехабилитатори в специалните училища и други приравнени на учители длъжности.

УКАЗАНИЯ
към справка за свободните работни места

1. Главна цел на наблюдението е да се следят промените в нивото и структурата на търсене на работна ръка. Във връзка с осъществяването на тази цел е изискването свободните и заетите работни места към даден момент да се изразяват чрез брой лица към този момент, без да се преизчисляват към пълна заетост и без да се прави разлика дали са на срочен или постоянен договор, на пълно или непълно работно време.

2. Заето работно място - място в предприятието, на което е назначено лице по трудово или служебно правоотношение, вкл. лицата по ПМС №66 от 1996 г., ПМС №212 от 1993 г., ПМС №258 от 2005г. и наетите по програми и мерки по условията на Закона за насърчаване на заетостта.

На код 1001 се попълва Списъчният брой на наетите по трудово или служебно правоотношение лица в последния ден на отчетното тримесечие **без лицата в отпуск по майчинство**.

Не се включват **дългосрочно** отсъстващите за период по-голям от 3 месеца, като лица в отпуск по болест, в неплатен отпуск и др.

3. На код 1002 се попълва броят на свободните работни места, разпределени по класове на Националната класификация на професиите и длъжностите.

Свободното работно място може да бъде новосъздадено, незаето или заето, предстоящо да се оваканти, за което са изпълнени следните две условия:

(1) работодателят предприема активни стъпки да намери подходящ кандидат извън предприятието и е готов да предприеме и нови такива;

(2) работодателят възнамерява да попълни веднага или в близко бъдеще.

Под "активни стъпки" се разбира обявяване на мястото за свободно в бюрата по труда; даване на обяви във вестници, интернет, телевизия; обявяване на конкурси; директно свързване с възможни кандидати.

Под "близко бъдеще" се разбира 3-месечен период.

Пример: Ако едно лице нает на пълно работно време е в отпуск по болест от два месеца, то ще бъде посочено на код 1001.

Ако работодателят търси да назначи на негово място друг работник също на пълно работно време според критериите, ще бъде посочено и едно свободно работно място. Ако работодателят търси да назначи 2 души на непълно работно време, ще бъдат посочени две свободни работни места.

Агенциите, чиято дейност е предоставяне на работна сила за временна заетост, посочват данните за свободните работни места, за които техните клиенти искат да им наемат хора.

4. Колона 0 = колони (1+2+3+4+5+6+7+8+9) за кодове 1001 и 1002.

Забележки:

а) от начислените средства за работна заплата не се изключват удръжките, направени върху работната заплата, данъци, запори, плащания по заеми, лични осигурителни вноски и др.

б) за лицата, получаващи част от трудовото си възнаграждение във валута, в начислените средства се включва левовата им равностойност.

в) не се включват лицата, изпратени на работа в чужбина от български посредник, както и начислените за тях суми за трудово възнаграждение или осигоровки.

г) използвани съкращения: **ЗДС -** Закон за държавния служител; **КСО -** Кодекс за социалното осигуряване; **КТ -** Кодекс на труда; **ЗКПО -** Закон за корпоративното подоходно облагане; **ЗНЗ -** Закон за насърчаване на заетостта.