



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ НАЦИОНАЛЕН СТАТИСТИЧЕСКИ ИНСТИТУТ

Договор № 13-31-19/02.04.2014 г.

„Разработване на инструменти за осигуряване на възможност за онлайн дефиниране и изпълнение на заявки за статистическа информация през сайта на Националния статистически институт от гражданите, бизнеса и администрацията, чрез обработка на информация от наблюдения на Националния статистически институт, генериране на таблици и проверка на конфиденциалността на данните”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.

30 юли 2014

София



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН СТАТИСТИЧЕСКИ ИНСТИТУТ

- Обща стойност на проекта: 795 000 лева
- Продължителност на проекта: 18 месеца
- Екип по управление на проекта:
 - Ръководител - Диана Янчева
 - Координатор - Венета Петрова
 - Счетоводител - Анета Фасулкова
 - Юрист - Кирил Илков



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората



Основна цел на проекта

Подобряване на обслужването на всички групи потребители - граждани, бизнес, професионални организации, сдружения и асоциации, държавна администрация и други



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората



Специфични цели

Цел 1: Ускоряване на процеса по предоставяне на данни за потребители

Цел 2: Подобряване качеството на крайния продукт

Цел 3: Усъвършенстване процеса на обработване на информацията, получавана от наблюдения в Националния статистически институт

Целите на проектното предложение надграждат резултатите, постигнати с проект „Подобряване на административното обслужване на потребителите чрез надграждане на централните системи на електронно правителство”, финансиран по Оперативна програма „Административен капацитет“, с бенефициент Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията.





Правна рамка

➤ Закон за статистиката

“Чл. 2. (3) Статистическата информация се произвежда при спазването на следните критерии за качество: адекватност, точност, навременност, пунктуалност, достъпност и яснота, сравнимост и логическа обвързаност “;

➤ Стратегия за развитие на Националната статистическа система, 2013-2017 година

Цел 2 „Въвеждане на нови източници на данни и средства за усъвършенстване на производството и повишаване на качеството на статистическите продукти и услуги“

Цел 4 „Внедряване на иновативни и ефективни информационни и комуникационни технологии и е-услуги“





Правна рамка (2)

- Цели на администрацията на Националния статистически институт
Цел 2 “Въвеждане на нови източници на данни и средства за усъвършенстване на производството и повишаване на качеството на статистическите продукти и услуги”
- Десетгодишна стратегия за растеж на ЕС - „Европа 2020” и план “Цифрова програма за Европа” за изпълнение на целите на стратегията относно повишаване качеството на електронните административни услуги и осигуряване на надеждни показатели за устойчиво развитие и интелигентен растеж
- Национална програма „Цифрова България 2015” - План за действие, Област на действие 2, Мярка 2.2 Насърчаване на по-доброто използване на стандартите





Правна рамка (3)

- Регламент 223/2009 на ЕП и на Съвета от 11 март 2009 г. относно европейската статистика
"Чл. 12 Качество на статистиката, (1) За да се гарантира качество на резултатите, европейската статистика се разработва, изготвя и разпространява въз основа на еднообразни стандарти и хармонизирани методи";
- Регламенти (ЕС) 99/2013, (ЕО) 177/2008, (ЕО) 192/2009, (ЕС) 1097/2010 на Комисията относно намаляване натовареността на респондентите и повишаване качеството на статистическите услуги за бизнеса и потребителите от различни целеви групи;
- Закон за електронното управление





Деятности по проекта

1. Провеждане на процедура по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП), при спазване на принципите, условията и реда за възлагането им, съгласно изискванията на нормативната уредба;
2. Технологични разработки;
3. Информация и публичност;
4. Независим финансов одит;
5. Управление на проекта.





Дейност 1: Провеждане на процедура по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП), при спазване на принципите, условията и реда за възлагането им, съгласно изискванията на нормативната уредба

- Изготвяне на Техническо задание;
- Провеждане на открита процедура по възлагане на обществена поръчка за проектните дейности;
- Избор на изпълнител на обществената поръчка;
- Сключване на договор с изпълнителя.





Деятност 2: Технологични разработки

- Изготвяне на Системен проект;
- Разработване на модул за регистрация на потребителите;
- Разработване на модул за онлайн дефиниране на справки (таблицы, динамични редове, графики, карти, метаданни и др.) и средства за управление на изпълнението, вкл. визуализиране и оформление на крайните резултати;
- Подготовка на входни файлове с данни и разработване на модул за зареждането им в системата;





Деятност 2: Технологични разработки (2)

- Дефиниране на правила и алгоритми за проверка на конфиденциалността на данните и разработване на модул за прилагането им при изпълнение на справките;
- Разработване на модул „Външни потребители“;
- Разработване на модул „Вътрешни потребители“;
- Инсталиране на инструментите;
- Тестване на изградения софтуер (функционални, интеграционни и тестове за производителност);
- Обучение на служители от НСИ за работа със системата.





Деятност 3: Информация и публичност

- Публикуване на прессъобщения в национални медии в началото и края на проекта;
- Публикуване на електронни материали за представяне на проекта на Интернет и Интранет страниците на Националния статистически институт;
- Организиране на пресконференции по проекта.





Деятност 4: Независим финансов одит

- Консултации по време на реализирането на проекта;
- Извършване на цялостен одит след приключване на основните дейности по проекта;
- Изготвяне на одитен доклад.





Дейност 5: Управление на проекта

- Текущ контрол върху всички дейности по проекта
 - ✓ проверка на качеството и съответствията с техническите описания и документи,
 - ✓ верифициране на направените разходи,
 - ✓ мониторинг и оценка на ефективността и ефикасността на изпълнените дейности по проекта.
- Подготовка на финансови и технически отчети, съгласно изискванията на Оперативна програма „Административен капацитет“
- Изготвяне на междинни доклади и окончателен доклад по изпълнение на проекта





Очаквани резултати от проекта

- Изградена централизирана, публично достъпна Web базирана информационна система въз основа на внедрени в реална експлоатация инструменти за онлайн дефиниране и изпълнение на заявки за статистическа информация;
- Реализирана електронна услуга в полза на гражданите, бизнеса и администрацията.





Очаквани резултати от проекта (2)

- Ускорен процес по генериране на справките и намалено време за изпълнение на потребителските заявки;
- Подобро качество на статистическите продукти и удовлетворени изисквания на потребителите на статистически данни;
- Намалена натовареност и спестени време и средства на потребителите.





Устойчивост и мултипликационен ефект

- Подобряване на комуникацията с потребителите и предоставяне на електронни услуги, включително разплащане и доставка;
- Преминаване към изцяло електронен документооборот и електронен обмен на данни;
- Обезпечаване на високо ниво на информационен обмен с външни, за НСИ, български и европейски потребители - граждани, бизнес, професионални организации, сдружения и асоциации, държавна администрация.





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН СТАТИСТИЧЕСКИ ИНСТИТУТ

Благодаря за вниманието!

www.nsi.bg

<http://www.opac.government.bg/bg/home>

За контакти:

Диана Янчева- ръководител на проект, тел: 02 98 57 706,

dyancheva@nsi.bg

Венета Петрова- координатор, тел: 02 98 57 505, venetapetrova@nsi.bg



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората