



ТЕРИТОРИАЛНО СТАТИСТИЧЕСКО БЮРО – СЕВЕР

Класификация на документа:

TLP-WHITE

Общодостъпен

ЗАПОВЕД

28.1.2026 г.

X С-РД-04-20/28.01.2026г.

Signed by: Aneta Krasteva Buzeva-Slavova

На основание чл. 9б, ал. 2, т. 1 от Закона за статистиката, чл. 34, ал. 2, т. 1 от Устройствения правилник на НСИ и във връзка с организацията за настаняване в „Учебно-квалификационен център – Сливек“ (УКЦ-Сливек) на служители от системата на Националния статистически институт (НСИ) и външни лица

НАРЕЖДАМ:

I. Определям цени на нощувка в УКЦ – Сливек за служители от системата на НСИ и техните семейства:

1. Цена на **нощувка за едно легло** за служители на НСИ, техните съпрузи/съпруги в юридически брак или във фактическо съжителство (доказано със съответния документ или представена декларация) вкл. деца над 18 до 26 годишна възраст, ако продължават обучението си, доказано със съответен документ, а ако децата са недееспособни или трайно нетрудоспособни (доказано с решение на ТЕЛК) - независимо от възрастта **е 11 (единадесет) евро**.
2. За деца на служители в НСИ до 7 годишна възраст включително – **6 (шест) евро за една нощувка**.
3. За деца на служители в НСИ над 7 до 18 годишна възраст включително – **8 (осем) евро за една нощувка**.
4. За ползване на апартамент – **26 (двадесет и шест) евро за една нощувка**.

- II. Определям цени на нощувка в УКЦ – Сливек за външни лица:**
1. Цена на една нощувка на легло в двойна стая - **22.50 (двадесет и две и 50 евроцента) евро;**
 2. Цена на една нощувка на легло в единична стая – **30 (тридесет) евро;**
 3. Цена на една нощувка за ползването на апартамент – **65 (шестдесет и пет) евро.**
- III. За юридически лица, ползващи базата на УКЦ – Сливек за свои мероприятия:**
1. Цена на една нощувка на легло в двойна стая – **22.50 (двадесет и две и 50 евроцента) евро;**
 2. Цена на една нощувка на легло в единична стая – **30 (тридесет) евро;**
 3. Цена на една нощувка за ползването на апартамент - **65 (шестдесет и пет) евро.**
- IV.** При ползване на УКЦ за мероприятия с международно участие и провеждане на семинари по европроекти се прилагат цените по раздел I, II и III в настоящата заповед, **увеличени до 100 % .**
- V.** При изпълнение на служебни задачи, служители на НСИ, които са командироваани със заповед, не заплащат определената цена на нощувка. В заповедите за командировка на същите да бъде записан текст „**служебно осигурена нощувка**“.
- VI.** При наемане на стаи от външни контрагенти за продължителен период или многобройни групи, могат да се договорят преференциални цени, след предварително съгласуване с главния секретар на НСИ.
- VII.** В обявените цени за нощуване е включен туристически данък.
- VIII.** Помещенията се освобождават най-късно до 12.00 часа на деня следващ последната платена нощувка.
- IX. Определям цени за ползване на Конферентен център:**
1. **Конферентна зала за външни посетители – 80 (осемдесет) евро на ден.**
 2. **Конферентна зала за мероприятия с международно участие и провеждане на семинари по европроекти - 160 (сто и шестдесет) евро на ден.**
 3. Ползване на **мултимедия**, включително екран за външни посетители
 - **35 (тридесет и пет) евро на ден;**
 - **6 (шест) евро на час.**
- X. Определям цени в Стол – ресторант съгласно меню и се калкулират с 100 % надценка върху покупателната стойност на продуктите и напитките;**
1. При провеждане на мероприятия, планирани в учебната програма на НСИ, ресторантските услуги могат да се калкулират и с по-ниска, но не по-малко от 20 % надценка върху покупната стойност на продуктите и напитките, след предварително съгласуване с главния секретар на НСИ.
 2. При провеждане на мероприятия с международно участие и семинари по европроекти се калкулира надценка до 100% върху покупателната стойност на продуктите и напитките.
- XI. Определям цени в Спортно-развлекателен комплекс:**
1. **Тенис на корт, волейбол, хандбал, мини-футбол:**

- 1.1. **Наем на час – 20 (двадесет) евро до 6 човека;**
- 25 (двадесет и пет) евро над 6 човека.
- 1.2. **Наем на ден – 60 (шестдесет) евро;**
- 1.3. **Наем на ракета за тенис на корт – 3 (три) евро за час;**
- 6 (шест) евро за ден.
2. **Наем на велосипеди - обикновени (с механично задвижване):**
 - 2.1. **Наем на ден – 7 (седем) евро;**
 - 2.2. **Наем на час – 2 (две) евро.**
3. Всички цени определени с тази заповед са с включен ДДС.
4. Съоръженията и спортните уреди са безплатни за служителите на НСИ и гости на хотела.

5. Велосипеди, ракети, хилки, топки се предоставят на рецепцията в УКЦ – Сливек срещу подписване на приемо-предавателен протокол */Приложение 1/* в два екземпляра – един брой за посетителя и един брой за УКЦ - Сливек. При връщане на предоставения инвентар се подписва отново приемо-предавателен протокол */Приложение 1а/* в два екземпляра - един брой за посетителя и един брой за УКЦ - Сливек. Подписаните приемо-предавателни протоколи се регистрират в АИС „е-Документооборот“. При повреждане на същите от страна на ползвателите, ремонтът (замяната с ново и в случай, че не бъде върнато на регистратурата) е за тяхна сметка.

5.1 Електрически велосипеди могат да ползват само служителите на НСИ, членове на техните семейства и придружаващите ги гости на хотела.

ХІІ. Заявки се приемат на e-mail: PKalchev@nsi.bg или на телефон 069 149910. Същите се завеждат в дневник */Приложение 2/*.

ХІІІ. Заплащане на нощувки за настаняване в УКЦ - Сливек:

1. При провеждане на служебно организирани семинари и обучения със заповед на председателя на НСИ стойността на нощувките се заплаща по банков път с платежно нареждане по банкова сметка BG98UBBS80023112973710, след приключване на мероприятиято.
2. Извън случаите посочени в т.1, стойността на нощувките се заплаща **предварително** по банков път с платежно нареждане по банкова сметка BG98UBBS80023112973710 или в брой на рецепцията в УКЦ – Сливек.

ХІV. Настоящата заповед да се постави на видно място в УКЦ-Сливек и в сайта на НСИ www.nsi.bg за сведение на посетителите и ползвателите.

ХV. Настоящата заповед отменя Заповед № С-РД-04-154/21.07.2025 година.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на началниците на отдели „Обща администрация“ и „Учебно-квалификационен център – Сливек“ за сведение и изпълнение и до всички служители в системата на НСИ за сведение.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществява началник на отдел „Обща администрация“.

28.1.2026 г.

X Диана Самхарадзе

Диана Самхарадзе
Директор на ТСБ - Север
Signed by: Diana Aleksieva Samharadze

Съгласувал:

28.1.2026 г.

X Ирена Добрева

Ирена Добрева
началник на отдел "Обща администрация"
Signed by: Irena Tsvetanova Dobрева

Изготвил:

28.1.2026 г.

X Мирослава Колева

Мирослава Колева
главен юрисконсулт в ТСБ - Север
Signed by: Miroslava Prodanova Koleva