

## Приложение V

### ГОДИШЕН ТЕХНИЧЕСКИ ДОКЛАД

#### 1. Описание

1.1. Пълно наименование по регистрация на бенефициента, съобразно договора за безвъзмездна финансова помощ:

**НАЦИОНАЛЕН СТАТИСТИЧЕСКИ ИНСТИТУТ**

1.2. Име, длъжност, телефон и e-mail на лицето за контакти:

име: **АНАСТАС ТРОЯНСКИ**

длъжност: **НАЧ. ОТДЕЛ „БИЗНЕС РЕГИСТРИ“**

тел: **02 9857 634**

E-mail: [atroianski@nsi.bg](mailto:atroianski@nsi.bg)

1.3. Пълно наименование на партньорите по проекта: **няма партньори по проекта**

1.4. Наименование на проекта:

1.5. **Разработване на информационна система „Регистър на групи предприятия“ като неразделна част от Информационната система „Регистър на статистическите единици“**

1.6. Номер на договора:

**№13-32-19/29.01.2014 г.**

1.7. Начална и крайна дата на периода на отчитане:

**30.01.2014 г. – 31.12.2014 г.**

1.8. Целеви групи

**НАЦИОНАЛЕН СТАТИСТИЧЕСКИ ИНСТИТУТ**

#### 2. Оценка на изпълнението на дейностите по проекта

##### 2.1. Дейности и резултати

Опишете всички дейности, съобразно Приложение II към договора, изпълнени през периода на отчитане.

В периода 30.01.2014 – 31.12.2014 Националният статистически институт с оглед реализиране на целите по проекта извърши следните дейности:

##### **Номер и наименование на дейността:**

**Дейност 1 - Подготовка и провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка за проектните дейности, при спазване на принципите, условията и реда за възлагането ѝ, съгласно изискванията на нормативната уредба.**

През отчетният период е извършена следната дейност:

- изготвена и предадена за контрол на УО по ОПАК документация по ЗОП;



- коригирана документацията по ЗОП, съобразно изискванията и препоръките на УО по ОПАК. Документацията и образците към нея беше изпратена на АОП за предварителен контрол и всички препоръки от страна на Агенцията за обществени поръчки бяха отразени;
- коригирана методологията за оценяване на офертите на външни фирми по ЗОП и актуализирано решението за публикуване на документацията по ЗОП, свързани с изпълнението на договор 13-32-19/29.01.2014 г. между НСИ и МФ, Дирекция ОПАК по проект „Разработване на информационна система „Регистър на групи предприятия“ като неразделна част от Информационна система „Регистър на статистическите единици“;
- Осигурено пълно съответствие между информацията в обявлението и указанията, дадени в документацията за участие;
- сформирана комисия със заповед № РД-07-183/02.07.2014 г. на Председателя на НСИ, която да извърши дейностите по отваряне, разглеждане, оценка и класиране на подадените оферти от участниците в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Разработване на информационна система „Регистър на групи предприятия“ като неразделна част от Информационна система „Регистър на статистическите единици“, открита с Решение № 05-9/21.05.2014 година.

#### **Резултати от тази дейност:**

- Ръководителят на проекта е изготвил Техническото задание и Методиката за оценка на офертите;
- Координаторът на проекта изготви юридическата и административната част от документацията по ЗОП;
- Проектно-документацията по ЗОП е изпратена за предварителен контрол от УО по ОПАК на 28.03.2014 година;
- През м. април 2014 г. проектно-документацията е изпратена за предварителен контрол от АОП;
- Счетоводителят на проекта съгласува финансовите изисквания с тези на проектното предложение;
- Ръководителят на проекта коригира Методиката за оценка на офертите съобразно изискванията на УО на ОПАК и АОП;
- Координаторът на проекта коригира и актуализира юридическата и административната част от документацията по ЗОП;
- През м. май 2014 г. документацията е официално публикувана на интернет страницата на АОП (регистър на обществени поръчки), като пълен достъп по електронен път на документацията за участие в процедурата е на разположение на кандидатите също и на интернет страницата на НСИ;
- Бяха изготвени и предоставени разяснения на фирмите, закупили документация по проекта, относно постъпило запитване на една от тях;
- След приключване работата на комисията, беше съставен Протокол №3, с предложение към Възложителя за избор на участник. Протоколът беше съставен на 29.07.2014 г. в един оригинален вариант и подписан от всички членове на комисията и утвърден от Възложителя
- През отчетният период няма сключени договори с външни изпълнители по реда на ПМС 55/12.03.2007 г.;



## **Дейност 2 - Технологични разработки**

През отчетният период е извършена следната дейност:

- изготвен проектодоговор за изпълнение на задачите, свързани с основна дейност № 2 „Технологични разработки“ от проект „Разработване на информационна система „Регистър на групи предприятия“ като неразделна част от Информационната система „Регистър на статистическите единици“, договор № 13-32-19/29.01.2014 г. между МФ (ОПАК) и НСИ;
- проверени и одобрени съпътстващи документи от фирмата-изпълнител (съобразно ЗОП), свързани с подписването на договор за изпълнение на основна дейност № 2 „Технологични разработки“;
- сключен договор за изпълнение на задачите, свързани с основна дейност № 2 „Технологични разработки“ от проект „Разработване на информационна система „Регистър на групи предприятия“ като неразделна част от Информационната система „Регистър на статистическите единици“, договор № 13-32-19/29.01.2014 г. между МФ (ОПАК) и НСИ;
- проведени седем работни срещи с експерти от фирма „АКСИОР“ с цел изясняване на материята, основните задачи, възможности за реализация, разписване на бизнес правила и логики, решаване на оперативни задачи, график на дейностите и последователност на извършването им.

### **Резултати от тази дейност:**

- На 29.08.2014 г., НСИ изпрати на „АКСИОР ООД“ окончателен вариант на договор за подпис, свързан с извършване на основна дейност № 2 от проекта - „Технологични разработки“;
- На 01.09.2014 г., НСИ подписа договор № РД-21-163 с „АКСИОР ООД“, свързан с извършване на основна дейност № 2 от проекта - „Технологични разработки“;
- В резултат на съвместната дейност между експерти на НСИ и „АКСИОР ООД“, фирмата-изпълнител, предостави на НСИ встъпителен и месечен доклад, отчитащ резултатите през отчетния период;
- На база проведените работни срещи между експерти на НСИ и експерти от фирмата-изпълнител, през м. октомври беше предоставен и одобрен системен проект на дейностите, които предстоят да се извършат в частта от проекта, включваща технологични разработки

## **Дейност 5 - Управление на проекта**

През отчетният период е извършена следната дейност:

- проведени работни срещи на екипа по проекта за осъществяване на всички дейности и мониторинг за изпълнението им;
- доставени канцеларски материали;
- изпратено искане за авансово плащане №1 в размер на 80 000 лв. на УО по ОПАК с изх. № 04-13-13/10.02.2014 г. (вх.№ 13-32-19/10.02.2014 г.);



- изготвени и подписани граждански договори с тримата експерти, отговорни за проекта;
- изготвени и подписани отчети за извършена работа с тримата експерти, отговорни за проекта;
- изплатени възнаграждения на тримата експерти в съответствие с програмата на проекта;
- проведени разговори с фирмата-изпълнител с цел осигуряване на нормална работна атмосфера за стартиране дейност №2 от проекта - „Технологични разработки“, както и мониторинг за изпълнението им;
- по време на срещите между експерти на НСИ и „АКСИОР ООД“, през отчетния период бяха изготвени протоколи, съдържащи основните разглеждани теми. Беше извършен мониторинг за изпълнението на дейностите, свързани със изграждането на системния проект;
- През м. октомври 2014 г. приключи първия етап от планираните технологични разработки и беше изплатена първата междинна сума на разработчика - „АКСИОР ООД“;
- дейност по подготовка на документацията за следващото плащане, съобразно планирания график на договор №13-32-19/29.01.2014 г.
- изпратено искане за междинно плащане №2 в размер на 76 326.27 лв. на УО по ОПАК с изх. № 04-13-14 / 06.11.2014 г.;
- През м. декември 2014 г. приключи вторият етап от планираните технологични разработки и беше изплатена втората междинна сума на разработчика - „АКСИОР ООД“;

**Резултати от тази дейност:**

Управление и контрол на дейностите, свързани с изпълнението на проекта, както и спазване на сроковете, упоменати в договор № 13-32-19/29.01.2014 г.

*Приложете всички подкрепящи документи, доказващи извършената дейност.*

2.2. Постигнати индикатори по време на изпълнението на проекта и данни за участниците в неговата реализация

В процеса на изпълнение на проекта сте задължени да събирате информация за индикаторите, които сте заложили в проектното си предложение, както и за броя на участниците



Дейност	Специфични цели	Очаквани резултати	Заложени индикатори	Постигнати индикатори
(Дейност 1) - Провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка за проектните дейности	Тази дейност е задължителна предпоставка за постигането на целите на настоящата процедура и на всички специфични цели на проекта	Изготвено техническо задание и подготвена качествена документация за възлагане на обществена поръчка, успешно проведена прозрачна процедура по ЗОП за възлагане на изпълнението на дейностите по проекта на избран изпълнител.	Изготвяне на техническо задание  Изготвяне на техническа документация	Изготвено техническо Задание, техническа документация и предадени последователно на УО по ОПАК и на АОП за контрол. Направена оценка на предложенията и избрана фирма-изпълнител на основните дейности по проекта.
(Дейност 2) - Технологични разработки	Дейността „Технологични разработки“ е ключова за целия проект и включва подготовката на техническа документация и разработване на софтуер, съгласно изготвената техническа документация. Тази дейност е в съответствие и с целите на процедурата по подприоритет 3.1, тъй като ще създаде необходими предпоставки за усъвършенстване на информационните системи и подобряване на обслужването на външните за Национален Статистически Институт потребители. Ще се надгради информационната система „Регистър на статистическите единици“	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Надградена информационна система „Регистър на статистическите единици“;</li> <li>• Разработени процедури и методики за качествено изпълнение на изискванията на регламентите на Европейската комисия в тази област, което ще осигури организационен и технологичен потенциал на Национален Статистически Институт за изпълнение на новите му функции и задачи;</li> <li>• Обучени служители от квалифицирани специалисти на изпълнителя, притежаващи опит в провеждането на обучения от такъв вид.</li> </ul>	-Разработен и внедрен модул към информационната система „Регистър на статистическите единици“; -Проведено съпътстващо обучение за работа с разработената система за служители на Национален Статистически Институт; -Реализирана електронна услуга за обмен на данни с БЪЛГАРСКА НАРОДНА БАНКА.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изготвена проектна документация;</li> <li>2. 3 отчета, изготвени от изпълнителя;</li> <li>3. Протоколи от проведени срещи;</li> <li>4. Приемо-предавателен протокол за одобрен Системен проект.</li> <li>5. Приемо-предавателен протокол за софтуерен модул за тестване на основни изисквания от ТЗ.</li> </ol>



Дейност	Специфични цели	Очаквани резултати	Заложени индикатори	Постигнати индикатори
(Дейност 5) - Управление на проекта	Тази дейност е необходима, за да се осъществи пряк контрол по отношение качеството на извършване на дейностите по проекта, както и гарантиране доброто финансово управление на проекта в съответствие с изискванията на договарящия орган, европейското и национално законодателство. Тя ще гарантира ефективното и ефикасно изпълнение на проекта.	<p>1. Сключени договори по проведени тържни процедури</p> <p>2. Представени междинни доклади и окончателен доклад за изпълнението на проекта</p> <p>3. Навременно изпълнение на проектните дейности.</p>	Междинни и окончателен доклади	<p>Представени междинни технически доклади.</p> <p>Сключени граждански договори с отговорните за проекта експерти от НСИ.</p> <p>Изготвени отчети за извършена работа на отговорните за проекта експерти от НСИ.</p> <p>Изплатени възнаграждения, съобразно отчетите за извършена работа.</p>

Брой участници в изпълнението на проекта	Данни за хора, които влизат в проекта през настоящата година			Данни за хора, които напускат проекта през настоящата година			Пренесени данни за хора		
	жени	мъже	общо	жени	мъже	общо	жени	мъже	общо
<b>1. Разбивка на участниците по пол:</b>	1	2	3				1	2	3
<b>2. Разбивка на участниците по активност на пазара на труда:</b>									
2.1. заети	1	2	3				1	2	3
· от които самонаети:									
2.2. безработни									
· от които дългосрочно безработни:									
2.3. неактивни									
· от които в момента посещават обучителен/квалификационен курс:									



<b>3. Разбивка на участниците по възраст:</b>									
3.1. млади (между 15 и 24 годишни):									
3.2. на възраст между 25 и 54 годишни:	1	2	3				1	2	3
3.3. работещи на възраст (между 55 и 64 годишни):									
<b>4. Разбивка на участниците по групи в неравностойно положение:</b>									
4.1. имигранти:									
4.2. малцинства:									
4.3. хора с увреждания:									
4.4. други лица в неравностойно положение:									
<b>5. Разбивка на участниците по образователен ценз:</b>									
5.1. начално или основно образование (ISCED 1 и 2)									
5.2. средно образование (ISCED 3)									
5.3. професионално обучение след средно образование, но не висше (ISCED 4)									
5.4. висше образование (ISCED 5 и 6) – бакалавър, магистър, доктор и др.	1	2	3				1	2	3

2.3. Опишете всички извършени промени в договора/заповедта за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ (съществена или несъществена промяна)

2.4. Опишете задължително плана за изпълнение на проекта като включите конкретни дейности и дати за провеждане на събития (конференции, кръгли маси, семинари, обучения и други) за два месеца напред:



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

Дейност	1 шестмесечие						2 шестмесечие						3 шестмесечие					Отговорник	Начин на изпълнение	
	Февруари 2014	Март 2014	Април 2014	Май 2014	Юни 2014	Юли 2014	Август 2014	Септември 2014	Октомври 2014	Ноември 2014	Декември 2014	Януари 2015	Февруари 2015	Март 2015	Април 2015	Май 2015	Юни 2015			
(Дейност 1) - Провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка за проектните дейности	X																		Национален Статистически Институт	Собствен капацитет/външен изпълнител
(Дейност 2) - Технологични разработки							Изготвяне и подписване на договор.	Стартиране на дейностите по технологични разработки	Изготвен системен проект	Технологични разработки	Технологични разработки	Технологични разработки	Технологични разработки	X	X	X			Национален Статистически Институт, Външен изпълнител	ЗОП
(Дейност 3) - Дейности по информация и публичност						X			X			X			X	X			Национален Статистически Институт	Собствен капацитет/външен изпълнител





Дейност	1 шестмесечие						2 шестмесечие						3 шестмесечие					Отговорник	Начин на изпълнение	
	Февруари 2014	Март 2014	Април 2014	Май 2014	Юни 2014	Юли 2014	Август 2014	Септември 2014	Октомври 2014	Ноември 2014	Декември 2014	Януари 2015	Февруари 2015	Март 2015	Април 2015	Май 2015	Юни 2015			
(Дейност 4) – Одит																		X	Национален Статистически и Институт, Одитор	Външен изпълнител, лицензиран одитор
(Дейност 5) - Управление на проекта	Проведена среща на екипа по управление на проекта	Проведена среща на екипа по управление на проекта	Проведена среща на екипа по управление на проекта	Проведена среща на екипа по управление на проекта	Проведена среща на екипа по управление на проекта	Проведена среща на екипа по управление на проекта	Проведена среща на екипа по управление на проекта	Проведени 7 срещи с експерти от НСИ и фирмата-изпълнител	Проведени 7 срещи с експерти от НСИ и фирмата-изпълнител	Проведени 2 срещи с експерти от НСИ и фирмата-изпълнител	Проведени 2 срещи с експерти от НСИ и фирмата-изпълнител	Проведени 2 срещи с експерти от НСИ и фирмата-изпълнител	Проведени 2 срещи с експерти от НСИ и фирмата-изпълнител	X	X	X	X	X	Национален Статистически и Институт, Външен изпълнител	Собствен капацитет

### 3. Партньори и други форми на сътрудничество

3.4.Опишете вашите отношения с други организации, ангажирани в изпълнението на проекта (ако е приложимо): *Не е приложимо*

- Партньори
- Изпълнител/и (ако има такива) – всички договори с юридически лица, приложената процедура за възлагане (ако е проведена такава) и наименование на изпълнителя
- Опишете всички договори с физически лица, възложени в контекста на изпълнението на проекта през периода на отчитане, като посочите за всеки договор стойността
- Целеви групи

3.5.Ако вашата организация е получавала други безвъзмездни помощи от ЕО, до каква степен в рамките на настоящия проект са доразвити/допълнени резултатите от предходния проект (проекти)? - *Не е приложимо*

### 4. Информация и публичност

По какъв начин се осигурява публичността и информирането на обществеността относно

финансовия принос на ЕС за реализацията на проекта?

Опишете дейностите за осигуряване на информация и публичност, които сте изпълнили в периода на отчитане.

**По време на отчетния период** започна изпълнението на дейностите за информация и публичност, заложен в проекта.

Информация за проекта беше публикувана на началната Интернет страница на Националния статистически институт, която се появява след кликване върху логото на ОПАК.

Беше публикувано прессъобщение за проекта на Интернет и Интранет страницата на НСИ.

<http://www.nsi.bg/bg/node/11966>

[http://www.nsi.bg/sites/default/files/files/pages/International/Informacia\\_OPAK\\_2013.pdf](http://www.nsi.bg/sites/default/files/files/pages/International/Informacia_OPAK_2013.pdf)

*Забележка: Те трябва да отговарят на дейностите, заложен в проектното предложение.*

*Приложете всички подкрепящи документи, доказващи извършената дейност.*

<b>Индикатори за изпълнение (съгласно насоките за кандидатстване по процедурата и сключения договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ)</b>			
<b>Описание на индикаторите</b>	<b>заложен (стойност)</b>	<b>изпълнени (стойност)</b>	<b>отклонение (стойност)</b>
<b>Общ брой изработени рекламни телевизионни и радио клипове</b>	<i>попълни тук</i>	<i>попълни тук</i>	<i>попълни тук</i>
<b>Общ брой изработени рекламни прес карета</b>	<i>попълни тук</i>	<i>попълни тук</i>	<i>попълни тук</i>
<b>Общ брой изработени интернет банери</b>	<i>попълни тук</i>	<i>попълни тук</i>	<i>попълни тук</i>
<b>Общ брой излъчвания на рекламните клипове в най-популярните ТВ канали и радиостанции</b>	<i>попълни тук</i>	<i>попълни тук</i>	<i>попълни тук</i>
<b>Общ брой публикувани рекламни прес карета</b>	<i>попълни тук</i>	<i>попълни тук</i>	<i>попълни тук</i>



Общ брой проведени пресконференции	<i>попълни тук</i>	<i>попълни тук</i>	<i>попълни тук</i>
Общ брой разпространени прессъобщения	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>0</i>
Общ брой публикувани платени съобщения в медиите	<i>попълни тук</i>	<i>попълни тук</i>	<i>попълни тук</i>
Брой медии (включително регионални), които са публикували/излъчили материали за проекта	<i>попълни тук</i>	<i>попълни тук</i>	<i>попълни тук</i>
Брой публикации в пресата, телевизионни и радио излъчвания за проекта, вкл. интервюта	<i>попълни тук</i>	<i>попълни тук</i>	<i>попълни тук</i>
Общ брой разпространени информационни и рекламни материали	<i>попълни тук</i>	<i>попълни тук</i>	<i>попълни тук</i>
Брой уебсайтове, в които е публикуван банер на ОПАК	<i>попълни тук</i>	<i>попълни тук</i>	<i>попълни тук</i>

Вид дейност	Вид индикатори	2014 г.
<b>1. Публични събития</b>	<b>Индикатори за напредък:</b>	
	Брой проведени събития	<i>попълни тук</i>
	Изполван бюджет от ОПАК	<i>попълни тук</i>
	<b>Индикатори за резултат – брой участници</b>	<i>попълни тук</i>
	<b>Индикатори за напредък:</b>	
	Брой статии и интервюта	<i>попълни тук</i>
	Изполван бюджет от ОПАК	<i>попълни тук</i>
	<b>Индикатори за резултат</b>	
	Брой зададени въпроси от медиите	<i>попълни тук</i>
	Процент на увеличените посещения на сайта на проекта	<i>попълни тук</i>
<b>3. Публикации</b>	<b>Индикатори за напредък:</b>	

	<b>Брой копия на публикациите</b>	<i>попълни тук</i>
	<b>Изполван бюджет от ОПАК</b>	<i>попълни тук</i>
	<b>Индикатори за резултат</b>	
<b>4. Интернет сайт</b>	<b>Брой разпространени копия/получатели</b>	<i>попълни тук</i>
	<b>Индикатори за напредък:</b>	
	<b>Брой на добавени нови страници</b>	<i>попълни тук</i>
	<b>Изполван бюджет от ОПАК</b>	<i>попълни тук</i>
	<b>Индикатори за резултат</b>	
	<b>Брой посещения</b>	<i>попълни тук</i>
<b>5. Публични изложения (разпространени рекламни и информационни материали)</b>	<b>Индикатори за напредък:</b>	
	<b>Брой разпространени рекламни и информационни материали</b>	<i>попълни тук</i>
	<b>Изполван бюджет от ОПАК</b>	<i>попълни тук</i>
	<b>Индикатори за резултат</b>	<i>попълни тук</i>
	<b>Брой участници в публични събития</b>	<i>попълни тук</i>

## 5. Проверки на място

Опишете всички проверки, които сте извършили на мястото на проекта, както и открити нередности и предложени корективни мерки (ако е приложимо).

*Забележка: Съгласно договора с УО на ОПАК Вие сте длъжни да правите проверки на място на изпълнителите.*

Опишете всички проверки на място, които са Ви били извършени от страна на УО на ОПАК или друга проверяваща организация/институция, както и открити нередности и предложени корективни мерки (ако е приложимо).

## 6. Одит

Посочете всички започнати и/или завършени одити в отчетния период. За завършени одити прикрепете одитния доклад към настоящия междинен технически доклад.

## 7. Индикатори за изпълнение на проекта и целите на ОПАК

<b>Индикатори за изпълнение (съгласно насоките за кандидатстване по процедурата и сключения договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ)</b>			
<b>Описание на индикаторите</b>	<b>заложен (стойност)</b>	<b>изпълнени (стойност)</b>	<b>отклонение (стойност)</b>
<b>Индикатор 1</b>	Административни услуги, предоставяни онлайн	-	-
<b>Индикатор 2</b>	<i>попълни тук</i>	<i>попълни тук</i>	<i>попълни тук</i>
<b>Индикатор 3</b>	<i>попълни тук</i>	<i>попълни тук</i>	<i>попълни тук</i>

## 8. Друго



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

**Декларирам, че:**

1. Всички данни, включени в доклада са верни, пълни и изчерпателни.
2. Партньорът/партньорите по проекта са запознати с настоящия доклад.

**Име на ръководителя на проекта или на упълномощено от него лице: .....**

Анастас Троянски, нач. отдел „Бизнес регистри“

Ръководител на проекта

Подпис и печат: .....